



ที่ ศธ ๐๕๓๕/ว ๑๖๔๕

ถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

พร้อมหนังสือฉบับนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ขอส่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง รับโอนข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ จำนวน ๑ ฉบับ มาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน



กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี
โทร. ๐ - ๕๕๔๑ - ๖๖๐๑ - ๓๑ ต่อ ๑๖๔๕
โทรสาร ๐ - ๕๕๔๑ - ๖๖๐๑ ต่อ ๑๗๒๐



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
เรื่อง รับโอนข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ (ครั้งที่ ๓)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ จำนวน ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่ง อาจารย์ จำนวน ๒ อัตรา

๒. เงื่อนไขของตำแหน่ง

๒.๑ ผู้ที่สมัครขอโอนต้องเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดคณะกรรมการการอุดมศึกษาเท่านั้น

๒.๒ เป็นผู้ที่ไม่เคยต้องโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย

๒.๓ ส่วนราชการต้นสังกัดยินยอมให้โอน

๒.๔ ไม่มีหนี้ทุนการศึกษากับหน่วยงานที่สังกัดอยู่

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัคร

๓.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามความในมาตรา ๗ (ก) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามความในมาตรา ๗ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๒.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ทุกสาขา จากมหาวิทยาลัยที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอน สามารถขอใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่กองบริหารงานบุคคล อาคารภูมิราชภัฏ ชั้น ๖ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- | | | |
|-----|---|--------------|
| ๕.๑ | แบบขอโอนที่กรอกข้อความสมบูรณ์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๒ | สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองวุฒิที่สถาบันการศึกษาออกให้โดยอาศัยอำนาจของกฎหมายและแสดงว่าได้รับการอนุมัติการให้ปริญญาจากสภาของสถาบัน ทั้งนี้ก่อนหรือในวันสุดท้ายของวันที่รับสมัคร และแนบผลการเรียนรายวิชาระดับปริญญาตรีปริญญาโท และปริญญาเอก | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๓ | สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๔ | หนังสือยินยอมให้โอนจากส่วนราชการต้นสังกัด | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๕ | รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |
| ๕.๖ | สำเนาสมุดประวัติ หรือสำเนา ก.พ.๗ (โดยให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๗ | หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล หรือทะเบียนสมรส | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๘ | ใบรับรองแพทย์ ซึ่งมีอายุไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๙ | หลักฐานแสดงความรู้ ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครโอนรายได้มีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการรับโอนในตำแหน่งที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

๖. วิธีการคัดเลือก

- ๖.๑ ประเมินจากแฟ้มสะสมงาน
- ๖.๒ การสัมภาษณ์

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อขอโอนภายในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ ป้ายสำนักงานอธิการบดี อาคารภูมิราชภัฏ ชั้น ๑ หรือทางเว็บไซต์ www.uru.a.c.th หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ ๐-๕๕๔๑-๖๖๐๑-๒๐ ต่อ ๑๖๔๕ , ๑๖๔๗

๘. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือกเพื่อรับโอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อรับโอน ในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙
อาคารภูมิราชภัฏ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

| วัน/เวลาคัดเลือก | วิชา | สถานที่สอบ |
|---|------------------------|----------------------|
| ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | คัดเลือกโดยการสัมภาษณ์ | จะแจ้งให้ทราบภายหลัง |

๙. การประกาศผลการคัดเลือกเพื่อรับโอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ จะประกาศผลการคัดเลือกเพื่อรับโอน ภายในวันที่
๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ที่กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ หรือทางเว็บไซต์
www.urua.ac.th หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ ๐-๕๕๔๑-๖๖๐๑-๒๐ ต่อ ๑๖๔๕ , ๑๖๔๗

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช วงศ์หล้า)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์



กบบ. 032

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อโอนเข้ารับราชการ
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

เขียนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับการศึกษาเพื่อโอนเข้ารับราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
เรียน

ด้วยข้าพเจ้า.....เกิดวันที่.....เดือน.....
พ.ศ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน.....วัน
ภูมิลำเนาเดิมอยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....อาชีพ.....
ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....อาชีพ.....
ชื่อภริยาหรือสามี.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
อาชีพ.....สถานที่ประกอบอาชีพของภริยาหรือสามี
(ให้รายละเอียดพอที่จะติดต่อได้).....
.....
ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....
ที่อยู่ปัจจุบันของภริยาหรือสามี บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
ข้าพเจ้าสำเร็จการศึกษาวุฒिसามัญ.....
วุฒิปริญญาตรี.....สาขาวิชา.....
มหาวิทยาลัย.....
วุฒิปริญญาโท.....สาขาวิชา.....
มหาวิทยาลัย.....
วุฒิปริญญาเอก.....สาขาวิชา.....
มหาวิทยาลัย.....
วุฒิปพิเศษ.....
มีความสามารถพิเศษทาง.....
.....

ผ่านการอบรมหลักสูตร

- 1.....
- 2.....
- 3.....

เริ่มรับราชการในตำแหน่ง.....
 เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง.....
ระดับ.....ชั้น.....บาท แผนกโรงเรียน.....

กอง.....กรม.....กระทรวง.....

รวมเวลารับราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

ตั้งแต่เริ่มรับราชการเคยถูกสอบสวนเรื่องราวทางวินัยบ้างหรือไม่ หรือเคยทำความดีพิเศษอะไรบ้าง

(ถ้าเคยให้ระบุไว้ในกรณีใดและผลเป็นอย่างไร)

.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอ ()บรรจุ หรือ ()โอนเข้ารับราชการข้าราชการพลเรือนใน
 สถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ทั้งนี้เมื่อข้าพเจ้า.....ได้รับการพิจารณาให้โอนเข้ารับราชการ
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา ข้าพเจ้าจะอยู่ปฏิบัติราชการ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เป็น
 ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี และจะไม่ขอเบิกค่าพาหนะ ค่าขนย้ายครอบครัว และค่าเบี้ยเลี้ยงใด ๆ ทั้งสิ้น

พร้อมกันนี้ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานคือ

1. สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาหลักฐานผลการเรียนอย่างละ 1 ชุด
2. ใบรับรองผลการปฏิบัติราชการจากต้นสังกัดเดิม 1 ชุด
3. สำเนาทะเบียนประวัติการรับราชการ หรือ ก.พ.7 1 ชุด
4. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ชุด
5. ใบรับรองแพทย์ 1 ชุด
6. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และแว่นตาดำ ขนาด 3 x 4 ซม. 1 รูป
7. ผลงานทางวิชาการ (ถ้ามี)
8. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) ระบุ.....

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้ขอโอน

