



มหาวิทยาลัยสุโขทัย
เลขรับ 1194
วันที่ 27 ก.พ. 61
เวลา 10.53 น.

ที่ พน ๐๖๐๖/ว ๘๗๘

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน  
๑๒๑/๑-๒ ถนนเพชรบุรี แขวงทุ่งพญาไท  
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การสมัครขอรับทุนการศึกษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศคณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ว่าด้วยการสมัครรับทุนการศึกษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑  
๒. แบบฟอร์มการสมัครขอรับทุนการศึกษาต่างประเทศ

ด้วย คณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ในการประชุมเมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๐ ได้อนุมัติเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (สนพ.) ในการดำเนินโครงการสนับสนุนทุนการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๑ ในการนี้ สนพ. ใคร่ขอประกาศคณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ว่าด้วยการสมัครรับทุนการศึกษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ภายใต้แผนเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และแผนพลังงานทดแทน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) โดยหากหน่วยงานของท่านมีความประสงค์ที่จะส่งบุคลากรสมัครขอรับทุนการศึกษาดังกล่าว ขอได้โปรดแจ้งความจำนงขอรับทุนภายในวันพุธที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๑ พร้อมข้อเสนอการขอรับทุน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://www.eppo.go.th/>

ทั้งนี้ สนพ. จะพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษาของแต่ละหน่วยงาน โดยคำนึงถึงสาขาวิชาที่ต้องการผลิตบุคลากร เพื่อดำเนินงานตามแผนอนุรักษ์พลังงาน และแผนพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกของประเทศ ตลอดจนพิจารณาถึงคุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุนตามข้อกำหนดในประกาศ และจะแจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงานของท่านทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายทวารัฐ สูตะบุตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

สำนักนโยบายอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทน

โทร ๐ ๒๖๑๒ ๑๕๕๕ ต่อ ๓๗๙

โทรสาร ๐ ๒๖๑๒ ๑๓๗๔





ประกาศคณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน  
ว่าด้วยการสมัครรับทุนการศึกษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑  
กองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

ด้วยคณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน มีความประสงค์จะให้ทุนการศึกษาต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ของกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อสร้างและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านพลังงาน ในระดับปริญญาโท และปริญญาเอก ภายใต้แผนเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และแผนพลังงานทดแทน (สาขาวิชาที่ให้การสนับสนุนปรากฏตามเอกสารแนบ ๑) สำหรับหน่วยงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องหรือสนับสนุนงานอนุรักษ์พลังงาน ในกรณีนี้ อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๖ ของหลักเกณฑ์คณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๗ (เอกสารแนบ ๒) คณะกรรมการฯ จึงประกาศให้มีการสมัครรับทุนการศึกษาและกำหนดขั้นตอนไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ให้หน่วยงานที่มีความประสงค์จะสมัครเพื่อขอรับทุนการศึกษาแจ้งความจำนง โดยยื่นข้อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน (ผอ.สนพ.) ในฐานะอนุกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการฯ พร้อมรายละเอียดตามข้อ ๗.๑ ของหลักเกณฑ์คณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาต่างประเทศ จำนวน ๑ ชุด ภายในวันพุธที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๑ (กรณีส่งทางไปรษณีย์ สนพ. จะถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับเอกสารเป็นสำคัญ และหากหน่วยงานนำส่งเอกสารเอง สนพ. จะถือวันที่ที่กลุ่มพัฒนาบุคลากรและประชาสัมพันธ์ด้านอนุรักษ์พลังงาน สนพ. ประทับตรารับเอกสารเป็นสำคัญ ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานที่ส่งหลังวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๑ จะไม่ได้รับการพิจารณา)

ข้อ ๒. เมื่อ ผอ.สนพ. ดำเนินการพิจารณาจัดสรรทุนแล้ว จะแจ้งผลการจัดสรรทุนให้หน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายทวารัฐ สูตะบุตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

อนุกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน



สาขาวิชาที่ให้การสนับสนุนทุนการศึกษาต่างประเทศ ปีงบประมาณ 2561  
แผนเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

สาขา	ความสำคัญ
1. Energy efficiency in buildings, sustainable building design	การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการประหยัดพลังงาน นอกจากจะช่วยลดค่าใช้จ่ายและลดการพึ่งพาการนำเข้าพลังงานแล้ว ยังเป็นมาตรการที่สำคัญยิ่งสำหรับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอีกด้วย โดยเฉพาะในภาคอาคารพาณิชย์และที่อยู่อาศัย เนื่องจากเป็นสิ่งก่อสร้างที่มีอายุยืนยาว จึงจำเป็นต้องได้รับการออกแบบให้มีประสิทธิภาพเชิงพลังงานสูง ทั้งในเชิงสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม สามารถลดการใช้วัสดุที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสูงในการผลิต รวมทั้งมีการใช้เทคโนโลยีระบบอาคารที่มีประสิทธิภาพสูง
2. Power system design and management	การรักษาระบบส่งและจ่ายไฟฟ้าให้มีคุณภาพ มีความเชื่อถือได้สูง และมีประสิทธิภาพหรือสูญเสียน้อย เป็นเรื่องที่มีความสำคัญมากขึ้นเป็นลำดับ โดยเฉพาะเมื่อมีการเชื่อมต่อเข้ากับระบบส่งโดยผู้ผลิตไฟฟ้ารายย่อยที่ใช้พลังงานหมุนเวียนมากขึ้น การมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้าน Grid design and management, smart grid ฯลฯ จะเป็นเงื่อนไขสำคัญสำหรับรองรับการผลิตไฟฟ้าแบบกระจาย (Decentralized) อย่างกว้างขวางในอนาคต
3. Sustainable transport	ภาคขนส่งเป็นภาคที่ใช้พลังงานกว่า 1 ใน 3 ของประเทศ จำเป็นต้องมีการศึกษาในเชิงนโยบายเพื่อสนับสนุนการวางแผนระบบ และ/หรือ มาตรการที่ทำให้การขนส่งสินค้าและคนมีประสิทธิภาพ และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
<b>หมายเหตุ</b> หากมีการนำระบบสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในงานวิทยานิพนธ์ในสาขาดังกล่าวข้างต้น จะได้รับการพิจารณาเป็นลำดับแรก	

สาขาวิชาที่ให้การสนับสนุนทุนการศึกษาต่างประเทศ ปีงบประมาณ 2561

แผนพลังงานทดแทน

สาขา	ความสำคัญ
1. Energy storage technology	เทคโนโลยี Energy storage เป็นเงื่อนไขสำคัญสำหรับการใช้รถยนต์ไฟฟ้า และการใช้ไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานหมุนเวียนอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีการกักเก็บพลังงาน เช่น เทคโนโลยีแบตเตอรี่ และเทคโนโลยีกักเก็บพลังงานรูปแบบอื่น ๆ
2. Regional energy planning	เพื่อเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนตามแผนพัฒนาพลังงานทดแทน จำเป็นต้องมีการกระจายการผลิตพลังงาน โดยเฉพาะพลังงานไฟฟ้าไปถึงระดับเมืองและชุมชนในภูมิภาค ซึ่งอยู่ใกล้แหล่งทรัพยากรพลังงาน การวางแผนและจัดการพลังงาน รวมทั้งการวางโครงสร้างพื้นฐานในระดับท้องถิ่นจะมีความสำคัญมากขึ้นเรื่อย ๆ
3. Bio-energy system analysis	เนื่องจากทรัพยากรชีวมวลและเทคโนโลยีเพื่อการผลิตความร้อน ไฟฟ้า และเชื้อเพลิงเพื่อการขนส่งมีความหลากหลาย และมีการพัฒนาเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าขึ้นเรื่อย ๆ จึงต้องมีการประเมินอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับเทคโนโลยี ต้นทุน และผลกระทบต่อเชิงเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยบุคลากรที่มีทักษะการใช้เครื่องมือ (Tools) วิเคราะห์ที่ทันสมัยเพื่อให้ได้ทางเลือกที่เหมาะสมที่สุดและมีความยั่งยืน
หมายเหตุ หากมีการนำระบบสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในงานวิทยานิพนธ์ในสาขาดังกล่าวข้างต้น จะได้รับการพิจารณาเป็นลำดับแรก	



หลักเกณฑ์คณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน  
ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาต่างประเทศ พ.ศ. 2557

อาศัยอำนาจหน้าที่คณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานมาตรา 28 (3) แห่งพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 เพื่อให้การพิจารณาอนุมัติเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานเป็นทุนการศึกษาระดับอุดมศึกษาในต่างประเทศ สำหรับบุคลากรในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องหรือสนับสนุนงานอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทน ให้เป็นไปอย่างรัดกุมและมีประสิทธิภาพตามแผนการใช้จ่ายเงินจากกองทุนฯ คณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ไว้ ดังนี้

ข้อ 1 หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์คณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาต่างประเทศ พ.ศ. 2557”

ข้อ 2 หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์คณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาต่างประเทศ พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 9 มกราคม 2549 ทั้งนี้ให้ใช้หลักเกณฑ์นี้แทน

ข้อ 4 ในหลักเกณฑ์นี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

“ผู้อำนวยการสำนักงาน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

“คณะผู้เชี่ยวชาญ” หมายความว่า คณะผู้เชี่ยวชาญซึ่งผู้อำนวยการสำนักงานเป็นผู้แต่งตั้ง

“การศึกษา” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียนตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษา เพื่อได้มาซึ่งปริญญาบัตร

“ทุน” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา ซึ่งรวมถึงค่าเดินทางไปศึกษาต่างประเทศ ค่าใช้จ่ายในการเตรียมตัวก่อนเดินทางไปศึกษาต่างประเทศ ค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียม ค่าหนังสือและอุปกรณ์การศึกษา ค่าทำวิทยานิพนธ์ ค่าใช้จ่ายประจำเดือน ค่ารักษาพยาบาล ค่าประกันสุขภาพ ค่าเดินทางกลับประเทศไทย ค่าขนส่งของกลับประเทศไทย โดยเบิกจ่ายตามอัตราค่าใช้จ่ายของนักเรียนทุนรัฐบาลที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) กำหนด

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนราชการ สถาบันการศึกษาของรัฐ สถาบันการศึกษาในกำกับของรัฐ

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ อาจารย์ พนักงาน ที่ส่วนราชการ สถาบันการศึกษาของรัฐ สถาบันการศึกษาในกำกับของรัฐ เห็นสมควรให้การสนับสนุนทุนการศึกษา

ข้อ 5 วัตถุประสงค์ของการให้ทุน เพื่อเป็นการสร้างและพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรของประเทศให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านพลังงาน และมีจำนวนมากพอเพียงที่จะดำเนินการให้งานด้านอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทนเกิดผลสัมฤทธิ์มากที่สุด

ข้อ 6 ในการพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษา คณะผู้เชี่ยวชาญจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้เหมาะสมที่จะได้รับทุนจากหน่วยงานที่เสนอมา แล้วนำเสนอผู้อำนวยการสำนักงานพิจารณา เพื่อจัดสรรทุนโดยคำนึงถึงการจัดลำดับความสำคัญ ความจำเป็นเร่งด่วนและคุณภาพของบุคลากรของแต่ละหน่วยงานในสาขาวิชาที่เป็นที่ต้องการเพื่อการดำเนินงานตามแผนอนุรักษ์พลังงาน และแผนการพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกของประเทศ ดังนี้

#### 6.1 ตามความสำคัญของหน่วยงาน

6.1.1 ส่วนราชการที่มีภาระหน้าที่หลักเกี่ยวกับงานด้านอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทนจะได้รับการพิจารณาลำดับแรก คือ หน่วยงานราชการภายใต้สังกัดกระทรวงพลังงาน

6.1.2 สถาบันการศึกษาของรัฐ สถาบันการศึกษาในกำกับของรัฐ และส่วนราชการอื่นๆ จะได้รับการพิจารณาเป็นลำดับต่อไป

#### 6.2 ตามสาขาวิชาที่ขาดแคลน

สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับพลังงาน ที่มีความจำเป็นต่อการพัฒนาพลังงานของประเทศ โดยคำนึงถึงสาขาวิชาที่สอดคล้องกับแผนอนุรักษ์พลังงาน และแผนการพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกของประเทศ

- เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน
- เทคโนโลยีพลังงานทดแทน
- การจัดการด้านพลังงาน
- นโยบายด้านพลังงาน
- สาขาวิชาอื่น ที่คณะกรรมการหรืออนุกรรมการเห็นควรให้การสนับสนุน

ข้อ 7 หลักเกณฑ์ในการจัดสรรและพิจารณาให้ทุนการศึกษา มีดังนี้

7.1 ให้หน่วยงานที่มีความประสงค์จะขอรับทุนการศึกษา แจ้งความจำนงต่อผู้อำนวยการสำนักงาน ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามประกาศสมัครรับทุน ซึ่งจะมีการประกาศเป็นคราวๆ พร้อมข้อเสนอหรือโครงการขอรับทุนการศึกษา โดยระบุให้ชัดเจนและมีรายละเอียด ดังนี้

#### 7.1.1 รายชื่อผู้ขอรับทุน

7.1.2 หลักการ เหตุผล ความจำเป็นและความต้องการของหน่วยงาน เพื่อที่จะให้มีผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในสาขาวิชา และระดับความรู้ที่เหมาะสมแก่หน้าที่ที่กำหนดให้เมื่อกลับมาปฏิบัติงาน



7.1.3 ระดับปริญญา สาขาวิชา หัวข้อและรายละเอียดวิทยานิพนธ์ จำนวนทุน สถานที่ ประเทศ ระยะเวลา และหลักสูตรโดยสังเขป

7.1.4 งบประมาณค่าใช้จ่าย

7.1.5 ประวัติการศึกษาและประวัติการทำงาน

7.1.6 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับพร้อมแผนงานหรือโครงการที่จะให้ผู้ขอรับทุนกลับมาปฏิบัติงาน

7.2 ผู้ขอรับทุน จะต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

7.2.1 ผู้ขอรับทุนระดับปริญญาโท จะต้องมียุทธศาสตร์การศึกษาระดับปริญญาตรี ไม่ต่ำกว่า 2.75 (ในระบบการวัดผลที่คิดคะแนนให้ A=4, B=3, C=2, D=1, E หรือ F=0) หรือร้อยละ 70.00 หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และผู้ขอรับทุนระดับปริญญาเอก จะต้องมียุทธศาสตร์การศึกษาระดับปริญญาโท ไม่ต่ำกว่า 3.50 (ในระบบการวัดผลที่คิดคะแนนให้ A=4, B=3, C=2, D=1, E หรือ F=0) หรือ ร้อยละ 85.00 หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

7.2.2 มีอายุราชการไม่น้อยกว่า 2 ปี และอายุไม่เกิน 40 ปี ในวันที่ประกาศรับสมัครทุน

7.2.3 มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 550 คะแนน (Paper-based) หรือ 213 คะแนน (Computer-based) หรือ 79 - 80 คะแนน (Internet-based) หรือมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ IELTS ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 6.0 ทั้งนี้ผลคะแนนสอบ TOEFL หรือ IELTS จะต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี

7.2.4 เป็นผู้ที่ได้รับใบรับรองจากสถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียง และ ก.พ. รับรองให้เข้ารับการศึกษานี้ในปีการศึกษานั้น โดยไม่มีเงื่อนไข (ยกเว้นกรณีที่มีการตอบรับให้เข้าศึกษาระดับปริญญาเอก ไม่ได้กำหนดเวลาให้เข้าศึกษา จะต้องเข้าศึกษาภายใน 6 เดือน หลังจากวันที่ได้ลงนามในสัญญารับทุน)

7.2.5 ไม่อยู่ระหว่างการสมัครขอรับทุนจากแหล่งอื่นใด ทั้งนี้หากผู้ขอรับทุนอยู่ระหว่างการยื่นขอรับทุนหรือได้รับทุนการศึกษาจากหน่วยงานอื่น จะต้องระบุรายละเอียดทุนดังกล่าวให้สำนักงานทราบด้วย

7.2.6 ในกรณีที่ เป็นพนักงานของมหาวิทยาลัย ต้องแนบหนังสือรับรองการจ้างงานที่มีเวลาครอบคลุมตามสัญญาการรับทุนการศึกษา

7.2.7 สำหรับทุนศึกษาต่อในระดับปริญญาโท ผู้ขอรับทุนจะต้องเป็นผู้ซึ่งไม่เคยได้รับปริญญาโท หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาและวิชาเอกกับทุนที่จะไปศึกษา

7.2.8 อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการหรืออนุกรรมการกำหนดเพิ่มเติม

ในการสรรหาผู้ขอรับทุนของแต่ละหน่วยงาน หน่วยงานอาจกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ 8 ในกรณีที่ ทุนมีจำนวนจำกัด แต่ความต้องการของหน่วยงานมีจำนวนมาก คณะกรรมการและอนุกรรมการอาจปรับปรุงหลักเกณฑ์ในการจัดสรรและพิจารณาให้ทุนการศึกษาตามที่เห็นสมควร

ข้อ 9 การปฏิบัติราชการชดใช้ทุน และการชดใช้คืนเงินทุนหากผู้รับทุนผิดสัญญา

9.1 ผู้ได้รับทุนการศึกษาจะต้องทำสัญญารับทุนและสัญญาค้ำประกันกับหน่วยงานต้นสังกัด โดยผู้ที่ได้รับทุนต้องชดใช้ทุน โดยต้องกลับเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานต้นสังกัดเดิมตามแผนงานหรือโครงการที่ได้แจ้งไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ศึกษาหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติในต่างประเทศ

9.2 เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วในขณะที่ผู้ได้รับทุนกลับเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อชดใช้ทุน ให้ต้นสังกัดรายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานให้สำนักงานทราบทุก 6 เดือน ตลอดระยะเวลาที่ชดใช้ทุน

9.3 หากผู้ได้รับทุนไม่กลับมาปฏิบัติงานด้วยเหตุใดๆ ก็ดี ผู้ได้รับทุนต้องชดใช้เงินให้แก่กองทุนตามจำนวนเงินที่กองทุนได้จ่ายไปพร้อมเบี้ยปรับอีกสองเท่า และชดใช้เงินแก่หน่วยงานต้นสังกัดตามจำนวนเงินเดือน รวมทั้งเงินเพิ่มและหรือเงินอื่นใดที่ได้รับระหว่างการลาศึกษาที่ทางหน่วยงานต้นสังกัดได้จ่ายไปพร้อมเบี้ยปรับอีกสองเท่า

ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนปฏิบัติงานไม่ครบตามเวลาดังกล่าว ให้ผู้ได้รับทุนชดใช้เงินและเบี้ยปรับลดลงตามส่วนของเวลาที่ผู้ได้รับทุนปฏิบัติงานไปบ้างแล้ว

ข้อ 10 การทำสัญญาการรับทุน

สำนักงานจะติดต่อกับผู้ได้รับทุนเพื่อทำสัญญารับทุนและทำสัญญาค้ำประกัน พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

- 10.1 สำเนาบัตรข้าราชการของผู้รับทุนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 10.2 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับทุนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 10.3 สำเนาทะเบียนสมรสของผู้รับทุนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
- 10.4 สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการของสามีหรือภรรยาของผู้รับทุน (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 10.5 สำเนาทะเบียนบ้านของสามีหรือภรรยาของผู้รับทุน (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 10.6 สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการของผู้ค้ำประกันพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 10.7 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกันพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 10.8 สำเนาทะเบียนสมรสของผู้ค้ำประกันพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
- 10.9 สำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรข้าราชการของสามีหรือภรรยาของผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 10.10 สำเนาทะเบียนบ้านของสามีหรือภรรยาของผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

โดยให้หน่วยงานผู้ได้รับทุนเป็นผู้ตรวจสอบเอกสารและรับรองความถูกต้อง ในสัญญาและหลักฐานต่างๆ ที่แนบในการทำสัญญาทั้ง 3 ชุด พร้อมทั้งนำส่งสัญญามายังสำนักงาน และสำนักงานจะส่งสัญญากลับไปยังต้นสังกัดของผู้ได้รับทุน 2 ชุด เพื่อให้หน่วยงานและผู้ได้รับทุนเก็บไว้เป็นหลักฐานต่อไป

## ข้อ 11 การรายงานผลการศึกษา

ผู้รับทุนต้องทำวิทยานิพนธ์ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่ได้รับการจัดสรรทุน และผู้รับทุนต้องรายงานผลการศึกษาพร้อมแนบใบแสดงผลการศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัดและสำนักงานทราบทุกภาคการศึกษา เพื่อสำนักงานจะได้ดำเนินการเบิกจ่ายทุนการศึกษาในภาคการศึกษาต่อไป หากผู้รับทุนไม่ส่งรายงานตามกำหนด หรือผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผู้รับทุนต้องชี้แจงเหตุผลต่อสำนักงาน โดยสำนักงานจะรายงานต่อคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการอาจพิจารณาระงับการให้ทุนการศึกษาได้ หากคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับทุนไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

## ข้อ 12 การสำเร็จการศึกษา

ผู้รับทุนจะต้องศึกษาในสาขาวิชา คณะ และมหาวิทยาลัยตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหรืออนุกรรมการ และจะสิ้นสุดสัญญาการรับทุน เมื่อผู้รับทุนสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรที่ได้รับทุน กรณีเมื่อครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ หรือสำเร็จการศึกษาก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมารายงานตัว เพื่อเข้าปฏิบัติงานและรายงานผลการศึกษาพร้อมเอกสารแสดงผลการสำเร็จการศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานจะต้องรายงานให้สำนักงานทราบภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษา เพื่อสำนักงานจะได้รายงานให้คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการทราบต่อไป โดยผู้รับทุนที่สำเร็จการศึกษาแล้วต้องส่งเอกสารแสดงผลการศึกษาร่วมเอกสาร ดังนี้

- 12.1 สำเนาใบระเบียบผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ 1 ฉบับ
- 12.2 วิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ 1 เล่ม
- 12.3 แผ่น CD บันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์ 1 แผ่น
- 12.4 ผลงานหรือสิ่งตีพิมพ์ในวารสารหรืองานประชุมวิชาการ (ถ้ามี) จากผลงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการค้นคว้าและวิจัยในวิทยานิพนธ์ที่ได้รับทุน
- 12.5 แจ้งสถานที่ทำงาน และที่อยู่ปัจจุบันให้สำนักงานทราบ เพื่อรวบรวมข้อมูลในการจัดทำฐานข้อมูลผู้รับทุน

ข้อ 13 ผู้ที่ได้รับทุนจะเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาและสถานที่ กำหนดเวลาหรือแนวการศึกษาให้ผิดไปจากที่ได้รับอนุมัติไม่ได้ เว้นแต่จะมีเหตุผลและความจำเป็นหรือข้อเสนอแนะจากสถานศึกษาและได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดและคณะกรรมการและอนุกรรมการตามลำดับ

ข้อ 14 หน่วยงานต้นสังกัดมีสิทธิ์ที่จะเรียกให้ผู้ได้รับทุนให้กลับมาปฏิบัติงานได้ตามความจำเป็นและประโยชน์ของหน่วยงาน ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับทุนปฏิบัติตามระเบียบนี้โดยเคร่งครัด

ข้อ 15 ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นทุนการศึกษาในต่างประเทศ ให้หน่วยงานต้นสังกัดตรวจสอบความถูกต้องของค่าใช้จ่ายตามอัตราค่าใช้จ่ายของนักเรียนทุนรัฐบาลที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด เพื่อขอเบิกมายังสำนักงาน และสำนักงานจะดำเนินการเบิกค่าใช้จ่ายทั้งหมดให้หน่วยงานต้นสังกัด เพื่อจ่ายเงินให้ผู้ได้รับทุนต่อไป

ข้อ 16 ให้มีการออกประกาศคณะกรรมการว่าด้วยการสมัครรับทุน พร้อมกำหนดขั้นตอน สาขาวิชาที่สอดคล้องตามแผนอนุรักษ์พลังงาน และแผนการพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกของ ประเทศ และระยะเวลาการดำเนินงานให้ทุนดังกล่าว

ข้อ 17 ให้หน่วยงานผู้ได้รับทุนเป็นผู้ตรวจสอบเอกสารและรับรองความถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ 18 ให้ประธานคณะกรรมการเป็นผู้รักษาการตามหลักเกณฑ์นี้ และให้มีอำนาจสั่งการกำหนด หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเป็นการเฉพาะคราวได้ตามความเหมาะสม และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของผู้รักษาการให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557



(นายพงศ์เทพ เทพกาญจนา)

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานคณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

แบบฟอร์มการสมัครขอรับทุนการศึกษาต่างประเทศ  
กองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน  
ปีงบประมาณ 2561

ติดรูปถ่าย  
ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว

- ชื่อผู้ขอรับทุน ภาษาไทย (นาย,นาง, นางสาว):.....  
ภาษาอังกฤษ.....  
ทุนตามความต้องการของ.....  
ตำแหน่งปัจจุบัน .....  
แผนก/ฝ่าย ..... กอง.....  
กรม ..... กระทรวง.....  
โทรศัพท์ ..... โทรสาร.....  
วัน/เดือน/ปีเกิด ..... อายุ ..... ปี ..... เดือน ..... วัน นับถึงวันปิดรับสมัคร  
วัน/เดือน/ปีที่บรรจุเข้ารับราชการ .....อายุราชการ .....ปี..... เดือน ..... วัน นับถึงวันปิดรับสมัคร  
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ .....  
.....  
โทรศัพท์ ..... โทรสาร.....  
โทรศัพท์มือถือ ..... E-mail address.....
- หลักการและเหตุผล ความจำเป็น และความต้องการของหน่วยงาน  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
- สมัครขอรับทุนระดับปริญญา ..... สาขาวิชา .....  
คณะ ..... สถาบันการศึกษา .....  
ประเทศ ..... ระยะเวลา (หลักสูตร).....ปี  
สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุด ระดับปริญญา ..... สาขาวิชา .....  
คณะ ..... สถาบันการศึกษา .....  
ประเทศ ..... พ.ศ. .... คณะแผนกเฉลี่ยสะสม.....  
รายละเอียดหลักสูตรที่สมัครขอรับทุน  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

รายละเอียดวิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องพลังงาน ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงานหรือความต้องการ  
ของประเทศ ที่สามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานหลังสำเร็จการศึกษา (ระบุหัวข้อวิทยานิพนธ์ พร้อมแนบ  
ร่างวิทยานิพนธ์/ข้อเสนอวิจัย และประวัติ/ผลงานวิจัยของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ หัวข้อ  
วิทยานิพนธ์จะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ หากไม่มีเหตุผลอันสมควร)

4. งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน (แจกแจงรายการค่าใช้จ่าย โดยอิงอัตราค่าใช้จ่ายของสำนักงาน ก.พ.)

5. แหล่งทุนอื่นหรืออยู่ระหว่างการขอรับทุนจากหน่วยงานอื่น (ระบุชื่อหน่วยงาน และจำนวนงบประมาณที่ได้รับ)

6. หน้าที่การงานปัจจุบัน (อธิบายลักษณะงานที่รับผิดชอบและปฏิบัติ)

7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ และหน้าที่การงานที่คาดว่าจะปฏิบัติงานภายหลังจากสำเร็จการศึกษา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากพบว่าข้อความดังกล่าวข้างต้น  
ไม่เป็นความจริง และ/หรือข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ข้าพเจ้ายินยอมให้ตัดสิทธิ์ในการสมัครทันที

ลงชื่อ ..... ผู้สมัครรับทุน  
(.....)

ตำแหน่ง .....

ลงชื่อ ..... หัวหน้าต้นสังกัด  
(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

### เอกสารที่ต้องแนบมาพร้อมแบบฟอร์มการสมัครขอรับทุน

1. สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อม Transcript ทั้งปริญญาตรีและโท (ถ้ามี)
2. ผลสอบ TOEFL หรือ IELTS (ย้อนหลังไม่เกิน 2 ปี)
3. ใบตอบรับจากสถาบันการศึกษาอย่างเป็นทางการ
4. ประวัติอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (CV)
5. ร่างวิทยานิพนธ์/ข้อเสนอวิจัย
6. รายละเอียดหลักสูตรที่จะเข้าเรียน
7. สำเนาบัตรข้าราชการ และสำเนาทะเบียนบ้าน
8. กรณีพนักงานราชการ ต้องแนบหนังสือรับรองการทำงาน ซึ่งจะต้องระบุระยะเวลาการทำงานตลอดระยะเวลาที่ผู้รับทุนกลับมาปฏิบัติราชการเพื่อชดใช้ทุนดังกล่าว (ตามตัวอย่างหนังสือรับรองการทำงาน)
9. แผ่น CD รายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุน

### หมายเหตุ

1. โปรดพิมพ์รายละเอียดตามแบบฟอร์มในหัวข้อ 1 - 7 อย่างละเอียด
2. เมื่อส่งใบสมัครรับทุนแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายการใดๆ ไม่ได้
3. ผู้สมัครรับทุนที่ยื่นใบสมัครที่มีข้อความไม่สมบูรณ์ และมีหลักฐานประกอบการสมัครรับทุนไม่ครบถ้วน จะไม่ได้รับการพิจารณา
4. หน่วยงานต้นสังกัดส่งหนังสือ พร้อมแบบฟอร์มรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุน เสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน ภายในวันที่ 18 เมษายน 2561 หากเกินเวลาที่กำหนด ถือว่าหน่วยงานของท่านสละสิทธิ์การขอรับทุนดังกล่าว

ตัวอย่าง



ที่ .....

มหาวิทยาลัย.....

วันที่.....เดือน.....

เรื่อง รับรองการเข้าปฏิบัติงานเพื่อขอใช้ทุน ณ หน่วยงานต้นสังกัด

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน

ตามที่ (นาย/นาง/นางสาว)..... (ชื่อ-สกุล)..... (ตำแหน่ง).....  
สังกัด.....มหาวิทยาลัย.....เสนอขอรับทุนการศึกษาต่างประเทศ  
ประจำปีงบประมาณ 2561 จากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ทั้งนี้ เมื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... (ชื่อ-สกุล)  
.....ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาดังกล่าว และสำเร็จการศึกษาแล้ว นั้น

มหาวิทยาลัย.....ยินดีให้ (นาย/นาง/นางสาว)..... (ชื่อ-สกุล).....กลับเข้าปฏิบัติงาน ณ  
มหาวิทยาลัย.....เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ศึกษา ตามหลักเกณฑ์  
คณะกรรมการกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานว่าด้วยการใช้ทุนการศึกษาต่างประเทศ พ.ศ. 2557

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อหัวหน้าต้นสังกัด)

อธิการบดีมหาวิทยาลัย.....

คณะ.....

โทรศัพท์ .....

โทรสาร .....