

ด่วนที่สุด
ที่ ดศ ๐๔๐๙/๖๓๖



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เลขที่ ๐๒๖
วันที่ 18 ต.ค. ๕1
เวลา 14.43 น.

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างโดยวิธีคัดเลือกฯ
สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฯ
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาฯ
อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ
เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคและด้านราคาโครงการพัฒนายุทธศาสตร์การยกอันดับความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัล ของประเทศไทย (Thailand Digital Competitiveness)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สดช.) มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษาดำเนินโครงการพัฒนายุทธศาสตร์การยกอันดับความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลของประเทศไทย (Thailand Digital Competitiveness) โดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๒. ราคากลาง ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ศูนย์พัฒนา
นโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน
ราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่
รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนด

๓.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมี

/ คุณสมบัติ...

คุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ำมาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๓ ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ที่ปรึกษาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๕ ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและคุณภาพคณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคโดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

(๑) ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐

(๒) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐.๐๐

(๓) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐.๐๐

(๔) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐

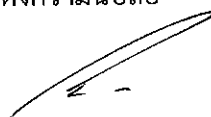
(๕) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕.๐๐

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันพุธที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนานโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ชั้น ๗ สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายเอกพงษ์ หริ่มเจริญ)

ผู้อำนวยการกองขับเคลื่อนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ

ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

โครงการพัฒนายุทธศาสตร์การยกอันดับความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลฯ

ศูนย์พัฒนานโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๘๒๓ โทรสาร ๐ ๒๑๔๒ ๘๐๒๕



ข้อกำหนดขอบเขตของงาน
(Terms of Reference: TOR)

โครงการพัฒนายุทธศาสตร์การยกอันดับความสามารถในการแข่งขัน
ด้านดิจิทัลของประเทศไทย(Thailand Digital Competitiveness)

๑. หลักการและเหตุผล

ความสามารถการแข่งขันของประเทศ (National Competitiveness) คือ ชีตความสามารถและผลการดำเนินงานของประเทศในการสร้างและรักษาสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมแก่การประกอบกิจการประเทศที่มีชีตความสามารถการแข่งขันสูง ก็จะมีระดับความสามารถในการผลิต (Productivity) สูง และทำให้สามารถรักษาระดับการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศไว้ได้อย่างยั่งยืน

ในปัจจุบันการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของโลก และของประเทศได้พัฒนามาสูยุคที่ดิจิทัลเป็นสมรรถนะหลักใหม่ในการสร้างชีตความสามารถการแข่งขันทางเศรษฐกิจ โดยเริ่มมีการนำประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลมาเป็นองค์ประกอบในการจัดอันดับชีตความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ รวมทั้งเริ่มมีการจัดทำดัชนีการวัดอันดับชีตความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัล (Digital Competitiveness) ในระดับนานาชาติ ทั้งนี้ผลการจัดอันดับชีตความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญในการพิจารณาการเข้ามาลงทุนในประเทศไทยของนักลงทุนจากต่างประเทศ

สำหรับการยกอันดับชีตความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลของประเทศไทยนั้น นอกจากการให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ตามนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และการจัดเก็บข้อมูลสถานะการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบันแล้ว ประเทศไทยยังจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการวางยุทธศาสตร์ในการยกอันดับชีตความสามารถในการแข่งขันของประเทศโดยให้ความสำคัญกับสื่อสารข้อมูลและข้อเท็จจริงสถานการณ์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปยังกลุ่มเป้าหมายผู้ตอบแบบสำรวจความคิดเห็นภายในประเทศ และการสร้างความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลของประเทศ ควบคู่ไปกับการสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการจัดอันดับนานาชาติในการพัฒนาอันดับชีตความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลของประเทศไทย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อวางยุทธศาสตร์ในการยกอันดับความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลของประเทศไทย

๒.๒ เพื่อสื่อสารข้อมูลและข้อเท็จจริงสถานการณ์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปยังกลุ่มเป้าหมายผู้ตอบแบบสำรวจความคิดเห็นภายในประเทศ

๒.๓ เพื่อพัฒนาความร่วมมือระหว่างภาครัฐภาคเอกชน และสถาบันการศึกษาในการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลของประเทศไทย

๒.๔ เพื่อพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการจัดอันดับนานาชาติในการพัฒนาชีตความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลของประเทศไทย

๓. ข้อมูลเกี่ยวกับภารกิจของที่ปรึกษา

สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมีความประสงค์จะดำเนินการว่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อวางยุทธศาสตร์ในการยกอันดับความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลของประเทศไทย และดำเนินกิจกรรมการสื่อสาร และการพัฒนาความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษารวมทั้งการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการจัดอันดับนานาชาติในการพัฒนาชีตความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลของประเทศไทย

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ศึกษาวิเคราะห์ผลการจัดอันดับชีตความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ และความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัล (Digital Competitiveness) ของประเทศไทยในระดับนานาชาติ

พร ๑๖๖๕

๘

ของ World Economic Forum (WEF) และ International Institute for Management Development (IMD) โดยวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการจัดอันดับกับต่างประเทศไม่น้อยกว่า ๕ ประเทศ เพื่อวิเคราะห์และระบุประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

๔.๒ ศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานสถานการณ์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยระบุปัจจัยส่งเสริม และประเด็นปัญหาอุปสรรค ที่มีผลต่อการยกอันดับขีดความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลของประเทศไทย

๔.๓ วิเคราะห์ และเสนอแนะยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงานในการพัฒนาอันดับความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลของประเทศไทย ที่ครอบคลุมทั้งมิติการดำเนินการภายในประเทศ และการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการจัดอันดับนานาชาติ

๔.๔ จัดกิจกรรมการสื่อสารและพัฒนาความร่วมมือระหว่างภาครัฐภาคเอกชน และสถาบันการศึกษาภายในประเทศ ในการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลของประเทศไทยไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง โดยมีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมรวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๔.๕ ประสานและจัดกิจกรรมความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศไทยกับสถาบันการจัดอันดับนานาชาติเช่น World Economic Forum (WEF), International Institute for Management Development (IMD) และ/หรือ International Telecommunication Union (ITU) ในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลของประเทศไทย โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

๕. เป้าหมายการดำเนินงาน

๕.๑ มียุทธศาสตร์ เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงานในการพัฒนาอันดับความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลของประเทศไทย ที่ครอบคลุมทั้งมิติการดำเนินการภายในประเทศ และการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการจัดอันดับนานาชาติ

๕.๒ ภาครัฐสามารถสื่อสารและพัฒนาความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนเพื่อยกอันดับความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลของประเทศไทยให้เป็นไปในทิศทางที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๗.๑ เป็นนิติบุคคลที่ขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

๗.๒ เป็นนิติบุคคลที่มีผลงาน และประสบการณ์ในสาขาการวิจัยและการประเมินผล การบริหาร และพัฒนาองค์กร และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมีความเชี่ยวชาญในด้านที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตการดำเนินงานโครงการ อาทิ การออกแบบระบบติดตามผล การออกแบบระบบประเมินผล การบริหารจัดการ เพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐศาสตร์ ตัวชี้วัด การพัฒนาศักยภาพ แผนและนโยบายแห่งชาติ ระบบคอมพิวเตอร์ การวางแผนสารสนเทศยุทธศาสตร์ ข้อมูลเพื่อการบริหาร เป็นต้น

๘. คุณสมบัติของบุคลากรที่ต้องการ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดให้มีบุคลากรหลัก และบุคลากรสนับสนุน ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานโครงการ ไม่น้อยกว่าตามที่ได้ระบุไว้ต่อไปนี้

๑-๐๖-๒๕

๘.๑ หัวหน้าที่ปรึกษาโครงการ จำนวน ๑ คน จะต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทในสาขาใดสาขาหนึ่ง ดังต่อไปนี้ เศรษฐศาสตร์ สถิติ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการทำงานนับตั้งแต่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ๑๕ ปี ขึ้นไป โดยมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนา การสร้างศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และการประสานงานด้านวิชาการกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งใน และต่างประเทศ

๘.๒ ที่ปรึกษาด้านการวิเคราะห์วิจัยข้อมูล จำนวน ๑ คน จะต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทในสาขาใดสาขาหนึ่ง ดังต่อไปนี้ เศรษฐศาสตร์ สถิติ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ในการทำงานนับตั้งแต่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ๑๐ ปี ขึ้นไป โดยมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์วิจัยข้อมูลเพื่อจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนา และการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๘.๓ บุคลากรสนับสนุนการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน จำนวน ๒ คน จะต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาเศรษฐศาสตร์ สถิติ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการทำงานนับตั้งแต่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ๓ ปีขึ้นไป

๙. เงื่อนไขการเป็นคู่สัญญา

๙.๑ ต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ถูกทิ้งงานของทางราชการ

๙.๒ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มครองซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลผู้ยื่นข้อเสนอจะได้มีคำสั่งสละสิทธิ์และความคุ้มครองเช่นว่านั้นก่อน

๙.๓ บุคคล หรือนิติบุคคล ที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๙.๔ บุคคล หรือนิติบุคคล ที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๙.๕ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๙.๖ กรณีบุคลากรของที่ปรึกษาเป็นชาวต่างชาติ เมื่อจะปฏิบัติงานต้องได้รับการอนุญาตให้เข้ามาทำงานได้ในราชอาณาจักรไทย ตามนัยกฎหมายว่าด้วยการทำงานของคนต่างด้าวด้วย

๑๐. งบประมาณ

โนวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๑๑. การส่งมอบงานและการเบิกจ่ายเงิน

ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบงาน ให้สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ จะดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษา ในกรณีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับการทำงานและตรวจรับงานจ้างฯ รายละเอียดสิ่งที่ส่งมอบ กำหนดการ และการเบิกจ่ายเงินดังตารางต่อไปนี้

งวดงาน	สิ่งที่ส่งมอบ	กำหนดการ	การเบิกจ่ายเงิน
งวดที่ ๑	รายงานเบื้องต้น (Inception report) โดยเสนอแนวคิด รายละเอียด และแผนการดำเนินงาน จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บรรจุใน USB Flash Drive จำนวน ๒ ชุด	ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญาจ้าง	ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามที่ระบุ ในสัญญาจ้าง
งวดที่ ๒	รายงานผลการศึกษาระยะกลาง (Interim report) โดยเสนอผลการศึกษาวิเคราะห์ผลการจัดอันดับขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ และความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัล (Digital Competitiveness) ของประเทศไทยในระดับนานาชาติ และข้อมูลพื้นฐานสถานการณ์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บรรจุใน USB Flash Drive จำนวน ๒ ชุด	ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญาจ้าง	ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามที่ระบุ ในสัญญาจ้าง
งวดที่ ๓	รายงานฉบับสุดท้าย (Final report) โดยเสนอ ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงานในการพัฒนาอันดับความสามารถในการแข่งขันด้านดิจิทัลของประเทศไทย ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓ และรายงานผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓ และ ๔.๔ จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บรรจุใน USB Flash Drive จำนวน ๒ ชุด	ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญาจ้าง	ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามที่ระบุ ในสัญญาจ้าง

๑๒. การยื่นข้อเสนอ

๑๒.๑ หลักฐานในการยื่นข้อเสนอ

๑) หลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เป็นนิติบุคคล ให้แสดงหลักฐานที่แสดงชื่อบุคคลผู้ถือหุ้นในนิติบุคคล นั้นมาด้วย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

กรณีเป็นสถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐ ต้องยื่นสำเนาหนังสือแสดงระเบียบวัตถุประสงค์ และอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

๒) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ หรือสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

๓) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

๔) สำเนาการแจ้งผล หรือหลักฐานการจดทะเบียนที่ปรึกษา จากศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

หน้า ๑-๑๖ วัน

๕) หลักฐานแสดงผลงานที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตของงานที่ต้องดำเนินการ เช่น สำเนา สัญญาของโครงการที่ได้ดำเนินการ เป็นต้น

๖) หลักฐานเกี่ยวกับคุณสมบัติของบุคลากร

(ก) หนังสือรับรองการเข้าร่วมงาน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองด้วยตนเอง

๑๒.๒ ประวัติการทำงานของบุคลากรโดยเสนอเป็นต้นฉบับพร้อมลงลายมือชื่อเจ้าของประวัติ และวัน เดือน ปี อย่างสมบูรณ์ข้อกำหนดการยื่นข้อเสนอ

๑) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอเป็นภาษาไทย ส่วนเอกสารอ้างอิงสามารถเป็น ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ หากเป็นภาษาอื่นต้องแปลเป็นภาษาไทย

๒) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบระหว่างข้อเสนอและขอบเขตของงาน เพื่อแสดงให้เห็นว่าสามารถดำเนินการได้ครบตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงาน

๓) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบระหว่างคุณสมบัติบุคลากรที่นำเสนอ และคุณสมบัติของบุคลากรที่ต้องการ เพื่อแสดงให้เห็นว่าบุคลากรที่นำเสนอมีคุณสมบัติตามที่กำหนด

๑๒.๓ การยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองข้อเสนอ แยกเป็น ๒ ซองพร้อมกัน ดังนี้

๑) ซองที่ ๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด) ประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

(ก) ผลงานที่ผ่านมาของหน่วยงานที่ปรึกษา โดยให้ความสำคัญกับประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับงานที่ได้กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงาน

(ข) กรอบแนวคิด วิธีการในการดำเนินงาน ที่สอดคล้องตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน

(ค) แผนการดำเนินงานและการบริหารจัดการโครงการ พร้อมกำหนดระยะเวลา และความรับผิดชอบของบุคลากรในโครงการ ซึ่งระบุรายชื่อบุคลากรหลัก และหน้าที่หรืองานในความ รับผิดชอบ ปริมาณคน - เดือนของแต่ละคนที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และระยะเวลาการทำงาน (Manning Schedule) ซึ่งสอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน

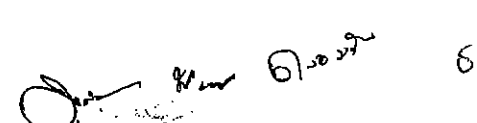
(ง) คุณสมบัติของบุคลากร โดยระบุประวัติการศึกษา และประสบการณ์การทำงาน ของบุคลากร ซึ่งจะต้องระบุจำนวนปีที่ทำงานให้กับองค์กร/หน่วยงาน รวมทั้งความรับผิดชอบ ในโครงการต่างๆ

ทั้งนี้ให้แนบเอกสารและหลักฐานการยื่นข้อเสนอ ตามข้อ ๑๒.๑ มาในซอง ข้อเสนอด้านเทคนิคด้วย

๒) ซองที่ ๒ ข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด) ประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

(ก) ค่าตอบแทนบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนโดยแสดงรายละเอียด ปริมาณคน - เดือน (Man - Month) และอัตราค่าตอบแทนของบุคลากรแต่ละคนที่เป็นตามหลักเกณฑ์อัตรา ค่าใช้จ่ายและแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีการฝึกอบรมสัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์การจ้างที่ปรึกษาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสำนักงานงบประมาณฉบับ เดือนมกราคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่องหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา

(ข) ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ และการประชุมสัมมนา อาทิ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าเอกสารในการประชุม เป็นต้นทั้งนี้อัตรา

 ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ ๕

ค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามตามหลักเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่ายและแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีการฝึกอบรมสัมมนาการโฆษณาประชาสัมพันธ์การจ้างที่ปรึกษาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศของสำนักงานงบประมาณฉบับเดือนมกราคม ๒๕๖๐

(ค) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ อาทิ ค่าแปลเอกสารค่าจัดทำรายงาน ค่าออกแบบและจัดพิมพ์เอกสาร ค่าจัดซื้อบริการฐานข้อมูล เป็นต้น

ข้อเสนอด้านราคาจะต้องสรุปยอดค่าใช้จ่ายทั้งหมดโดยแยกภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ ออกจากค่าใช้จ่ายฐานและเป็นค่าใช้จ่ายรวมที่ไม่เกินกว่าวงเงินงบประมาณที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดขอบเขตของงาน

อนึ่ง ทุกซองจะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อยจำหน่ายหน้าซองถึง ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกฯ และเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติตามวัน เวลา และสถานที่ที่ระบุใน “หนังสือเชิญชวนให้ยื่นข้อเสนอ” เอกสารทั้งหมดที่ยื่น ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืน โดยถือเป็นเอกสารราชการ ซึ่งค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการยื่นเอกสารต่างๆ ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบรวมถึงผู้ยื่นข้อเสนอจะไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๓. การเปิดซอง และพิจารณาข้อเสนอ

๑๓.๑ เอกสารข้อเสนอที่ยื่นหากพบข้อบกพร่องไม่ถูกต้องในสาระสำคัญตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่ได้กำหนดข้างต้น คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอต่อไป และยกเลิกการพิจารณาข้อเสนอ

๑๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอ สามารถยื่นข้อเสนอเพิ่มเติมจากที่เอกสารกำหนด หากเห็นว่าเป็นข้อเสนอที่ดีกว่า และจะเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกฯ จะนำมาพิจารณาหรือไม่ก็ได้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอสามารถแนบข้อเสนอเพิ่มเติมไว้ในส่วนข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๓.๓ การเปิดซองข้อเสนอ

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกฯ จะดำเนินการเปิดซองข้อเสนอภายหลังจากสิ้นสุดระยะเวลายื่นของข้อเสนอ โดยจะดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑) ดำเนินการเปิดซองที่ ๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค ของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย ซึ่งบรรจุเอกสารหลักฐานการยื่นข้อเสนอ พร้อมข้อเสนอด้านเทคนิค หากปรากฏว่ามีหน่วยงานที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันยื่นข้อเสนอครั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะตัดรายชื่อทุกรายออกและแจ้งให้ทราบ

๒) สำหรับซองที่ ๒ ข้อเสนอด้านราคา จะเก็บรักษาไว้ก่อนจนกว่าจะทราบผลการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๓.๔ การพิจารณาข้อเสนอ

๑) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกฯ จะตรวจสอบหลักฐานในการยื่นข้อเสนอในซองที่ ๑ และพิจารณาประเมินคุณภาพของข้อเสนอด้านเทคนิค เพื่อจัดลำดับคะแนนจากมากไปน้อย และจะเปิดซองที่ ๒ เพื่อพิจารณาข้อเสนอด้านราคา เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนประเมินคุณภาพข้อเสนอด้านเทคนิคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ เพื่อให้คะแนนข้อเสนอด้านราคา และจัดลำดับคะแนนรวมด้านคุณภาพข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคาจากมากไปน้อย โดยให้นำน้ำหนักตามลำดับความสำคัญดังตารางต่อไปนี้

๖

หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนน เต็ม	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนน x น้ำหนัก
๑. เกณฑ์ด้านคุณภาพ พิจารณาจากการประเมินคุณภาพข้อเสนอด้านเทคนิค ดังนี้			
๑.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๑๐๐	๕๐	๕๐
๑) ผลงานที่ผ่านมาของหน่วยงานที่ปรึกษา โดยให้ความสำคัญกับประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับงานที่ได้มีการกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน	๕๐		
๒) คุณสมบัติของบุคลากร โดยให้ความสำคัญกับรายละเอียดของวุฒิประสบการณ์ทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับงานที่ได้มีการกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน	๕๐		
๑.๒ วิธีการบริหารและจัดการปฏิบัติงาน	๑๐๐	๕๐	๕๐
๑) กรอบแนวคิด วิธีการดำเนินงาน ที่สอดคล้องตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน โดยให้ความสำคัญกับการแสดงรายละเอียดการดำเนินงานที่ชัดเจน ความเป็นไปได้ในการดำเนินการภายในระยะเวลาของโครงการ และผลลัพธ์จากการดำเนินงาน	๖๐		
๒) แผนการดำเนินงาน และการบริหารจัดการโครงการ	๔๐		
๑.๓ จำนวนบุคลากรที่จ้างงาน	๑๐๐		
กรณีมีจำนวนบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในข้อกำหนดขอบเขตของงาน จะได้คะแนน ๘๐ คะแนน และกรณีมีจำนวนบุคลากรเพิ่มเติมจากบุคลากรที่กำหนดในข้อกำหนดขอบเขตของงาน และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานโครงการ จะได้คะแนนมากกว่า ๘๐ คะแนนขึ้นไป	๑๐๐		
๑.๔ ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	๑๐๐	๕	๕
กรณีเป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมสนับสนุน ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนและกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. ๒๕๖๐ จะได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน	๑๐๐		
๒. เกณฑ์ด้านราคา			
พิจารณาจากราคาต่ำสุดไปจนถึงราคาสูงสุดตามลำดับ โดยข้อเสนอด้านราคาที่ต่ำสุดจะได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน และให้คะแนนลดลง ๑๐ คะแนนตามลำดับ	๑๐๐	๑๐	๑๐
รวม ๑ + ๒		๑๐๐	๑๐๐

๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกฯ จะพิจารณาผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดและในกรณีที่มีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมเท่ากันมากกว่า ๑ ราย คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะพิจารณาผู้ที่ได้รับระดับคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคสูงสุด

๓) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่ได้รับคัดเลือกไม่เข้าทำสัญญากับสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติภายในเวลาที่กำหนด คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกฯ จะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนมากที่สุดในลำดับรองลงไป

๔) ผลการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติให้ถือเป็นที่ยุติ และสิทธิดังกล่าวข้างต้นเป็นสิทธิโดยชอบของสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอจะร้องเรียนหรือนำไปเป็นเหตุกล่าวอ้างเพื่อฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายต่อสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติอย่างใดอย่างหนึ่งในภายหลังมิได้

๖-๐๖๗ ๕

และสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ซึ่งอาจเกิดขึ้นจากการยื่นข้อเสนอ

๑๓.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องพร้อมในการนำเสนอเพื่อชี้แจงรายละเอียดข้อเสนอได้ทันที ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติจะแจ้งกำหนดการให้ทราบล่วงหน้า

๑๔. การแจ้งผลการคัดเลือก

ผู้ว่าจ้างจะทำการแจ้งผลการพิจารณาว่าจ้างให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเป็นหนังสือตอบรับ ภายหลังจากคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกฯ ได้พิจารณาแล้ว

๑๕. ค่าปรับ

ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่ส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาการส่งมอบงาน สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติจะดำเนินการปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา จนกว่าจะส่งมอบงานครบถ้วน

๑๖. ข้อสงวนสิทธิ์

ในกรณีที่สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติมีความจำเป็นไม่อาจทำสัญญาว่าจ้างได้ หรือมีเหตุจำเป็นอื่นๆ ที่เป็นอุปสรรค สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้างครั้งนี้ได้ทุกขั้นตอน โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลใดๆ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบ และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ์โต้แย้ง และเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๗. ข้อตกลงห้ามเปิดเผยข้อมูล

ข้อมูล หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการจ้างที่ปรึกษาวงกลไกการติดตามและวิเคราะห์สถานการณ์การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลทั้งหมดที่ที่ปรึกษาดำเนินการ ตามสัญญาถือเป็นความลับ และเป็นสมบัติของสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมฯ ที่ปรึกษาจะไม่เปิดเผยข้อมูลและผลการดำเนินการให้แก่ผู้ใด ยกเว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร หากที่ปรึกษาละเมิดโดยการนำไปเผยแพร่ และเปิดเผย โดยไม่ได้รับอนุญาต ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ฟ้องเรียกค่าเสียหาย และดำเนินการตามกฎหมายตามแต่กรณีทั้งนี้บุคลากรของที่ปรึกษาที่ปฏิบัติงานในโครงการทุกคนจะต้องลงลายมือชื่อรับทราบข้อตกลงห้ามเปิดเผยข้อมูลด้วยตนเอง

๑๘. การกำกับการทำงานของที่ปรึกษา

๑๘.๑ สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติจะจัดเจ้าหน้าที่ร่วมดำเนินการ (Counterpart Staff) กับที่ปรึกษา เพื่อประสานงาน ติดตาม รับทราบ และเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานของที่ปรึกษาในทุกขั้นตอน

๑๘.๒ ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานเป็นรายเดือน และเข้าร่วมการประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกำหนด

๑๙. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติจะให้ความร่วมมือและความช่วยเหลือตามความเหมาะสมแก่ที่ปรึกษาในการติดต่อประสานงาน รวมทั้งสนับสนุนข้อมูลที่เป็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการเท่าที่ผู้ว่าจ้างมีอยู่ เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาลุล่วงไปด้วยดี

ทพ. ๑๓๐๖๖
๘

๒๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนานโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑๖-๐๖-๒๕๖๓
๘

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจ้างที่ปรึกษา
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
โครงการพัฒนายุทธศาสตร์การยกอันดับความสามารถในการแข่งขัน ด้านดิจิทัลของประเทศไทย
(Thailand Digital Competitiveness)

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนายุทธศาสตร์การยกอันดับความสามารถในการแข่งขัน ด้านดิจิทัลของประเทศไทย (Thailand Digital Competitiveness)

หน่วยงานเจ้าของโครงการ ศูนย์พัฒนานโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๓. วันที่ กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๑

๔. ค่าตอบแทนบุคลากร จำนวน ๙๐๓,๒๐๐ บาท (เก้าแสนสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิจัย

๔.๒ คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑) เป็นที่ปรึกษาที่มีผลงาน และประสบการณ์ในสาขาการวิจัยและการประเมินผล การบริหารและพัฒนาองค์กร โดยมีความเชี่ยวชาญในด้านที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตการดำเนินงานโครงการ อาทิ การออกแบบระบบติดตามผล การออกแบบระบบประเมินผล การบริหารจัดการ เพื่อสร้างมูลค่าทางเศรษฐศาสตร์ ตัวชี้วัด การพัฒนาแผนและนโยบายแห่งชาติ ระบบคอมพิวเตอร์การวางแผนสารสนเทศยุทธศาสตร์ ข้อมูลเพื่อการบริหาร เป็นต้น

๒) มีบุคลากรหลัก และบุคลากรสนับสนุน ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ขอบเขตการดำเนินงานโครงการ

๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน

๕. ค่าใช้จ่ายทางตรง จำนวน ๙๖,๘๐๐ บาท (เก้าหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ข้อกำหนดขอบเขตของงาน (TOR)

๖.๑ นางสาวพรพรรณ ดันนุกิจ

๖.๒ นายธีรณ โอศิริ

๖.๓ นายณอมสิน ชาศรีย์เวส

๖.๔ นางสาวสกลวรรณ นาคสมภพ

๖.๕ นายมุมนิ มณวิจิตร

๗. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๗.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

๗.๒ เอกสารหลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงานงบประมาณ

๗.๓ มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖

๑๐๒๗ ๕
๑๐๒๗ ๕
๑๐๒๗ ๕

