



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
เลขที่ 342  
วันที่ 18 ม.ค. 62  
เวลา 15.45 น.

ที่ ศธ ๐๕๖๕/ว ๐๑๕๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตบางเขน  
กรุงเทพฯ ๑๐๒๒๐

๘ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศคณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร เรื่อง แนวทาง วิธีการ และ  
หลักเกณฑ์การพิจารณาในการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๒. รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร

เรื่อง กำหนดการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๓. แบบการสมัครเพื่อรับการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏ

พระนคร

๔. แบบประวัติและผลงานของผู้เข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดยคณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนครได้ออก  
ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร ทั้งนี้เพื่อสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติ  
เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งฯ โดยผู้สนใจสามารถสมัครได้ด้วยตนเอง ณ กลุ่มงานการตลาดและธุรกิจรายได้  
ชั้น ๒ อาคาร ๑๒ ศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ทั้งนี้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๗ มกราคม  
พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันพุธที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

ในการนี้ ในนามคณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านกรุณาประชาสัมพันธ์ข่าวประกาศรับสมัครดังกล่าวข้างต้น โดยสามารถ  
ศึกษาข้อมูล และดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องได้จาก [www.pnru.ac.th](http://www.pnru.ac.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์ภร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร/

ประธานกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร

ผู้ประสานงาน : นางสาวจตุพร โพธิ์สุข

โทร. ๐๒-๕๔๔-๘๐๘๗ โทรสาร ๐๒-๕๒๑-๐๔๑๕



ประกาศคณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร  
เรื่อง แนวทาง วิธีการ และหลักเกณฑ์การพิจารณาในการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนครเป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยศูนย์วัฒนธรรมพระนคร พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๓ (๕)  
จึงออกประกาศ เรื่อง แนวทาง วิธีการ และหลักเกณฑ์การพิจารณาในการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดยมีรายละเอียดดังนี้

**การสรรหา**

๑. สรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร จำนวน ๑ ราย

**แนวทางการสรรหา**

ใช้วิธีการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดยให้  
ประชาคมของมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วม ดังต่อไปนี้

๑. ให้ประชาคมมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อ
๒. ให้ประชาคมมีส่วนร่วมรับฟังการแสดงวิสัยทัศน์

**วิธีการสรรหา**

๑. การสมัครด้วยตนเอง

โดยให้ผู้สนใจในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
ซึ่งอาจจะเป็นบุคคลในสังกัดของมหาวิทยาลัย หรือบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยสมัครด้วยตนเอง โดยทำความเข้าใจ  
และศึกษาในคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามว่าตนเองมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้าม ผู้สมัคร  
สามารถติดต่อขอรับแบบการสมัคร แบบประวัติและผลงาน และส่งเอกสารการสมัครได้ด้วยตนเอง ที่กลุ่มงาน  
การตลาดและธุรกิจรายได้ ชั้น ๒ อาคารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ในวันและเวลา  
ราชการ หรือดาวน์โหลดเอกสารการสมัครได้ที่ [www.pnru.ac.th](http://www.pnru.ac.th) ตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่  
๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. การเสนอชื่อ

๒.๑ คณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนครสามารถเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร คนละ ๑ ชื่อ โดยความยินยอมของผู้ได้รับการ  
เสนอชื่อ

๒.๒ การเสนอชื่อโดยหน่วยงานตามโครงสร้างและหน่วยงานในกำกับของอธิการบดี  
ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- (๑) วิทยาลัยการฝึกหัดครู
- (๒) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- (๓) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- (๔) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
- (๕) คณะวิทยาการจัดการ
- (๖) สถาบันวิจัยและพัฒนา
- (๗) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๘) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
- (๙) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- (๑๐) สำนักงานอธิการบดี

(๑๑) หน่วยงานในกำกับของอธิการบดีหรือผู้ที่ถืออธิการบดีมอบหมาย มีสิทธิ์เสนอชื่อได้ ๑ ชื่อ (ประกอบด้วย โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ วิทยาลัยพยาบาลพัฒนาฯ พุทธวิซาสลัย สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานสภามหาวิทยาลัย กลุ่มงานการตลาดและธุรกิจรายได้ กลุ่มตรวจสอบภายใน และศูนย์ข้อมูลและการบริการ)

ให้หน่วยงานดังกล่าวดำเนินการให้ได้รายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรม พระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดยการประชุมหารือของบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อให้ได้ชื่อบุคคล หน่วยงานละ ๑ ชื่อ และเสนอชื่อมายังกลุ่มงานการตลาดและธุรกิจรายได้

แบบการเสนอชื่อ พร้อมคำยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ และแบบประวัติและผลงานของผู้ได้รับการเสนอชื่อ สามารถติดต่อขอรับและส่งเอกสารได้ที่ กลุ่มงานการตลาดและธุรกิจรายได้ ชั้น ๒ อาคาร ศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ในวันและเวลาราชการ หรือดาวน์โหลดเอกสารการเสนอชื่อได้ที่ [www.pnru.ac.th](http://www.pnru.ac.th) ตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

เอกสารประกอบการสมัครทั้งการสมัครด้วยตนเองและการเสนอชื่อ

ผู้สมัครต้องส่งเอกสารการสมัคร จำนวน ๑๐ ชุด ซึ่งประกอบด้วย

๑. แบบการสมัครเพื่อรับการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (สำหรับผู้สมัครด้วยตนเอง) หรือ แบบการเสนอชื่อผู้เข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร (สำหรับผู้ได้รับการเสนอชื่อ)
๒. แบบประวัติและผลงานของผู้เข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
๓. หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน หรือหนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน หรือหลักฐานการปฏิบัติงานอย่างละเอียด
๔. เอกสารการแสดงวิสัยทัศน์
๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๖. สำเนาทะเบียนบ้าน
๗. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๒ นิ้ว ๑ ใบ ติดลงในแบบประวัติและผลงานของผู้เข้ารับการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๓. คุณสมบัติของผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาหัวหน้าหน่วยงานในระดับคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖ ดังต่อไปนี้

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) เป็นบุคลากรภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย ที่มีประสบการณ์ในการบริหารและ ได้รับความสำเร็จในการบริหารจัดการองค์กรขนาดใหญ่ หรือหากมีประสบการณ์ในการบริหารองค์กรที่มีผลกำไร ปีละไม่ต่ำกว่า ๕๐ ล้านบาท จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

(๒) วุฒิการศึกษาอย่างต่ำระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือมีความรู้และประสบการณ์ ด้านธุรกิจ/หรือวัฒนธรรมเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป

(๓) มีความรู้ เชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านประกอบกัน เช่น ด้านวัฒนธรรม บริหารธุรกิจ การท่องเที่ยว สิ่งแวดล้อม เศรษฐศาสตร์ บัญชี การตลาด การเงิน การธนาคาร ภาษีกาหร หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๔) มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการสื่อสารทั้งภายในและ ภายนอกองค์กร

(๕) มีความเชี่ยวชาญในการสื่อสารภาษาต่างประเทศ ทั้งในการพูดและการเขียน อย่างน้อย ๑ ภาษา

๓.๒ ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๓) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือ เป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๔) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสอบสวน ถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งพักงาน ถูกสั่งให้ออกจาก ราชการไว้ก่อน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน ตามกฎหมายหรือข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของ หน่วยงานใด

(๕) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้ กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือ องค์กรอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกองค์กรของรัฐลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในองค์กร ของรัฐ หรือเคยเป็นผู้ละเมิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการในการเสนอผลงานทางวิชาการ

๔. ค่าตอบแทนผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร

๔.๑ ค่าตอบแทนรายเดือน

๔.๒ ค่าตอบแทนที่สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน (incentive)

คณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร และคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายธุรกิจและการลงทุนเพื่อการศึกษา จะเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนรายเดือน และค่าตอบแทนที่สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน (incentive) ของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร

๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาในการสรรหา

๕.๑ พิจารณาคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาหัวหน้าหน่วยงานในระดับคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖

๕.๒ พิจารณาตามข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาหัวหน้าหน่วยงานในระดับคณะ พ.ศ. ๒๕๕๖ และคุณลักษณะอื่นที่คณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนครกำหนด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- (๑) ความสามารถในการทำงานร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ร่วมงานในหน่วยงานและผู้อื่น
- (๒) ความรู้ความสามารถทางวิชาชีพที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงาน
- (๓) ความคิดริเริ่ม ความสนใจ และการเล็งเห็นความสำคัญของกิจการในหน่วยงาน
- (๔) ความรู้ความสามารถด้านการบริหาร
- (๕) ความเป็นผู้นำ
- (๖) วิสัยทัศน์ในการพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมพระนคร

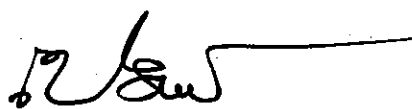
๕.๓ พิจารณาจากเอกสารแบบประวัติและผลงาน พร้อมวิสัยทัศน์การพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมพระนคร ตามที่ผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อส่งมา

๕.๔ พิจารณาการนำเสนอวิสัยทัศน์และการตอบข้อซักถามของคณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร

ทั้งนี้ การดำเนินงานให้เป็นไปตามกำหนดการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์เป็รื่อง กิจรัตน์ภร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร/

ประธานกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร

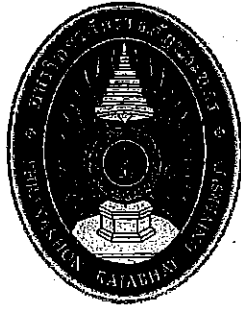
**รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร**  
**เรื่อง กำหนดการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร**

ลำดับที่	วัน - เดือน - ปี	ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่
๑	วันพุธที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร - พิจารณาประกาศฯ เรื่อง แนวทาง วิธีการ และหลักเกณฑ์ การพิจารณาในการสรรหา - พิจารณาขั้นตอนการดำเนินการสรรหา	ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี การฝึกหัด ครูไทย มรภ.พระนคร
๒	วันจันทร์ที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๒ ถึง วันพุธที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	- ประชาสัมพันธ์ประกาศฯ เรื่อง แนวทาง วิธีการ และ หลักเกณฑ์การพิจารณาสรรหาฯ ดาวน์โหลดแบบฟอร์มการ สมัครและการเสนอชื่อ พร้อมแบบประวัติฯ - ผู้สมัครที่สนใจสามารถติดต่อเข้ารับเอกสารเกี่ยวกับ ศูนย์วัฒนธรรมพระนคร และเข้าเยี่ยมชมโครงการที่อยู่ภายใต้ การกำกับดูแลของศูนย์วัฒนธรรมพระนคร ทั้งนี้เพื่อนำข้อมูล ไปใช้ประกอบในการแสดงวิสัยทัศน์ - ผู้สมัครส่งใบสมัครพร้อมแบบประวัติฯ - ผู้เสนอชื่อส่งใบเสนอชื่อ พร้อมคำยินยอมของผู้ได้รับการ เสนอชื่อ และแบบประวัติฯ - ส่งเอกสารการสมัครและการเสนอชื่อได้ที่กลุ่มงานการตลาด และธุรกิจรายได้ ชั้น ๒ อาคารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ในวันและเวลาราชการ	- ฝากข่าวประชาสัมพันธ์ผ่าน สื่อมวลชน - ห้องลงนามปฏิบัติราชการ - ป้ายประกาศตามคณะต่างๆ - www.pnru.ac.th - เว็บไซต์รับสมัครงาน - มหาวิทยาลัยราชภัฏในกรุงเทพฯ และปริมณฑล
๓	วันพุธที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	ประชุมพิจารณากลับกรองคุณสมบัติของผู้สมัครและผู้ได้รับ การเสนอชื่อ และกำหนดวิธีการพิจารณาคัดเลือก	ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี การฝึกหัด ครูไทย มรภ.พระนคร
๔	วันพุธที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณากลับกรองคุณสมบัติ	- ฝากข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน - ห้องลงนามปฏิบัติราชการ - ป้ายประกาศตามคณะต่างๆ - www.pnru.ac.th
๕	วันพุธที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร - การแสดงวิสัยทัศน์ของผู้ที่ผ่านการพิจารณากลับกรอง คุณสมบัติ	ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี การฝึกหัด ครูไทย มรภ.พระนคร

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร  
เรื่อง กำหนดการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ลำดับที่	วัน - เดือน - ปี	ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานที่
๖	ระหว่างวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๒	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายธุรกิจและการลงทุนเพื่อการศึกษา เพื่อพิจารณาอัตรา ค่าตอบแทนในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร	ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี การฝึกหัด ครูไทย มรภ.พระนคร
๗	๒๔ เมษายน ๒๕๖๒	ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งเป็น ผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนคร	- ผักขามประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน - ห้องลงนามปฏิบัติราชการ - ป้ายประกาศตามคณะต่างๆ - www.pnru.ac.th





แบบการสมัครเพื่อรับการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ข้าพเจ้า (ชื่อ) ..... (นามสกุล) .....

ตำแหน่งปัจจุบัน .....

สังกัด .....

สถานที่ติดต่อ .....

โทรศัพท์ .....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....

โทรสาร ..... e-mail address .....

ขอสมัครเข้ารับการสรรหาในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร เรื่อง แนวทาง วิธีการ และหลักเกณฑ์การพิจารณาในการสรรหาผู้อำนวยการศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครทุกประการ และทราบว่า

๑) ต้องจัดเตรียมประวัติอย่างละเอียดพร้อมวิสัยทัศน์การพัฒนาศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๑๐ ชุด โดยนำส่งภายในวันพุธที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ กลุ่มงานการตลาดและธุรกิจรายได้ ชั้น ๒ อาคารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ภายในวันและเวลาราชการ

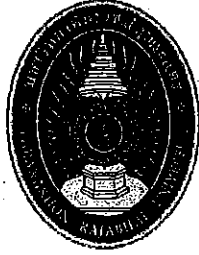
๒) แสดงวิสัยทัศน์และตอบคำถามคณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร โดยแสดงวิสัยทัศน์ ๒๐ นาที ตอบคำถาม ๑๐ นาที รวมใช้เวลา ๓๐ นาที ในวันพุธที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี การฝึกหัดครูไทย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....





รูปถ่ายหน้าตรง  
ขนาด ๒ นิ้ว

แบบประวัติและผลงานของผู้เข้ารับการศึกษาผู้ช่วยศาสตราจารย์วัฒนธรรมพระนคร  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๑. ชื่อ ..... นามสกุล .....

๒. ประวัติการศึกษา

.....  
.....  
.....

๓. ประวัติการทำงานและประสบการณ์

.....  
.....  
.....

๔. ตำแหน่งปัจจุบัน

สังกัด .....  
สถานที่ติดต่อ .....

โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์เคลื่อนที่ .....

โทรสาร ..... e-mail address .....

ลงชื่อผู้สมัคร/ผู้เสนอชื่อ .....

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....