



ด่วนมาก
ที่ สพท. ๑๐/๒๕๖๖

สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย (สำนักงานใหญ่)

THE COMMODITY MANAGEMENT ASSOCIATION OF THAILAND (CMAT)

เลขที่ ๓๑/๑ อาคารมาตเดอรัทิม ชั้น ๓ ถนนประดิพัทธ์ (ถนนกำแพงเพชร) แขวงพญาไท เขตพญาไท

กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ โทรศัพท์ - โทรสาร ๐๒-๑๒๓๘๕๙๒, ๐๒-๑๒๓๘๕๙๓

ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเมื่อ ๑๑ เมษายน ๒๕๒๐

๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เลขรับ 1758
วันที่ 12 มี.ค. ๖๖
เวลา 13:32 น.

เรื่อง การจัดสัมมนาทางวิชาการ

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้ว่าราชการจังหวัด
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น
และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการและกำหนดการจัดสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง "การจ้างที่ปรึกษา"
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบออนไลน์ (ZOOM)
๒. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา

ด้วยสมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย ได้กำหนดจัดการสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง "การจ้างที่ปรึกษา" ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบออนไลน์ (ZOOM) ขึ้นในวันจันทร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาที่เป็นผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุของหน่วยงานของรัฐและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกระบวนการจัดจ้างที่ปรึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนดในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๓/ว ๑๒๐๓ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่ขั้นตอนการกำหนดความต้องการจ้างที่ปรึกษา คุณสมบัติของที่ปรึกษาที่เหมาะสม การพิจารณากำหนดขอบเขตของงานที่จะว่าจ้าง การจัดทำราคากลาง การเลือกใช้วิธีจัดจ้างและเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาที่เหมาะสมให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่กิจการงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยการจัดสัมมนาในครั้งนี้กำหนดจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนา ๑๐๐ คน ดังมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์แจ้งเวียนโครงการสัมมนาทางวิชาการดังกล่าวเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และผู้สนใจในหน่วยงานในสังกัดของท่านเข้าร่วมสัมมนาในครั้งนี้ โดยขอให้ผู้ที่ประสงค์จะเข้าร่วมสัมมนารอรายละเอียดได้ในเว็บไซต์การลงทะเบียนออนไลน์ตามขั้นตอนทำการสมัครในเว็บ www.cmatthai.com ชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นเงินสดจำนวน ๑,๖๐๐ บาท (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) ต่อ ๑ ท่าน ตามแบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสิ่งที่ส่งมาด้วย ผ่านธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ชื่อบัญชี สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย เลขที่บัญชี ๐๐๘-๐-๐๕๗xx-x ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาบางกระบือ บัญชีกระแสรายวัน โดยชำระเป็นเงินสดผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารเท่านั้น และเมื่อชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้สมัครแนบไฟล์รายละเอียดหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนาทางระบบออนไลน์ รอรับการยืนยันเมื่อชำระเงินแล้ว และสามารถตรวจสอบการลงทะเบียนได้ทาง www.cmatthai.com

-๒-

ขั้นตอนการลงทะเบียนสมัครสัมมนาทางเว็บไซต์จะเริ่มเปิดให้ชำระเงินค่าลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๑ ถึงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ สมาคมฯ จะไม่รับลงทะเบียนในวันจัดสัมมนา และขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสมัครลงทะเบียนเมื่อจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาครบจำนวน ๑๐๐ คนแล้ว ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดโครงการฯ เพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์สมาคมฯ www.cmatthai.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอความอนุเคราะห์แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดและผู้สนใจเข้าร่วมสัมมนาทราบด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายมงคล แสงHIRุญ)

นายกสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

คณะอนุกรรมการจัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการ

โทร. ๐-๒๖๑๘-๒๑๕๙, ๐-๒๖๑๘-๗๕๙๐

เว็บไซต์ www.cmatthai.com

อีเมลล์ cmatthai.th@gmail.com

โครงการสัมมนาทางวิชาการความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

เรื่อง “การจ้างที่ปรึกษา”

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบออนไลน์ (Zoom)

วันจันทร์ที่ 24 เมษายน 2566

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันหน่วยงานภาครัฐได้รับการจัดสรรงบประมาณโครงการจ้างที่ปรึกษา เพื่อดำเนินการให้บริการเป็นที่ปรึกษาทางด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม ผังเมือง กฎหมาย เศรษฐศาสตร์ การเงิน การคลัง หรือสาขาอื่น ตลอดจนการศึกษาวิจัย ซึ่งกระบวนการจัดจ้างที่ปรึกษาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๙ ถึงมาตรา ๗๘ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๐๑ ถึงข้อ ๑๓๐ และกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๘ ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ได้กำหนดวิธีการจ้างที่ปรึกษาและประเภทของที่ปรึกษาไว้เป็นการเฉพาะแล้ว แต่ในกระบวนการปฏิบัติงานจริง หลายหน่วยงานของรัฐอาจยังไม่เคยดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษามาก่อน หรือเคยว่าจ้างในบางสาขา แต่เมื่อจะต้องจัดจ้างที่ปรึกษาในสาขาอื่นที่ตนไม่เคยมีประสบการณ์โดยตรงมาก่อน อาจมีข้อกังวลสงสัยในเรื่องของการกำหนดคุณสมบัติของที่ปรึกษาที่ต้องการจะว่าจ้าง ว่าควรกำหนดหรือไม่ควรกำหนดในเรื่องใด รวมทั้งการจัดทำราคากลางในการจัดจ้างที่ปรึกษา จะพิจารณากำหนดอย่างไรจึงจะเป็นการถูกต้องเหมาะสม หรือมีแนวทางวิธีปฏิบัติในการเลือกใช้วิธีจัดจ้างและเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกอย่างไรที่เมื่อดำเนินการไปแล้วจะไม่เกิดเป็นข้อผิดพลาดบกพร่องจนเกิดความเสียหายขึ้นมา ดังนั้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ประสบการณ์ และทักษะในการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนให้ทราบถึงขั้นตอนการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๙ ถึงมาตรา ๗๘ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๐๑ ถึงข้อ ๑๓๐ และกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๘ ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน และหนังสือเวียนกำหนดแนวทางวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย จึงกำหนดจัดสัมมนาทางวิชาการเกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาขึ้นเพื่อให้ผู้เข้าสัมมนาได้ทราบถึง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และแนวทางวิธีปฏิบัติตั้งแต่การจัดทำแผนและการประกาศแผนจัดจ้างที่ปรึกษา การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณสมบัติของที่ปรึกษา การจัดทำราคากลาง การจัดทำรายงานขอจ้างที่ปรึกษา การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ของที่ปรึกษา การจัดทำรายงานผลการพิจารณาคัดเลือก การจัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา และการบริหารสัญญาจ้างที่ปรึกษา เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ ข้อคิดเห็น ปัญหาอุปสรรค ระหว่างท่านวิทยากรและผู้เข้าร่วมการสัมมนาอีกทางหนึ่งด้วย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจ้างที่ปรึกษาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๙ ถึงมาตรา ๗๘ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๐๑ ถึงข้อ ๑๓๐ และกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๘ ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง

๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้เรียนรู้แนวทางในการจัดทำราคากลางการจ้างที่ปรึกษาในแต่ละกรณีมีข้อพิจารณาที่แตกต่างกันอย่างไร กระบวนการและแนวทางการปฏิบัติงานใหม่ ข้อปัญหาการจัดจ้างที่ปรึกษาและอุปสรรคต่าง ๆ ในการดำเนินงานสำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการสัมมนานำความรู้ไปใช้ในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หัวข้อการสัมมนา

๑. แนวทางการจัดทำราคากลางในการจัดจ้างที่ปรึกษา
๒. หลักเกณฑ์และแนวทางวิธีปฏิบัติในการจัดจ้างที่ปรึกษา

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมการสัมมนาสามารถนำความรู้ ข้อเสนอแนะ และแนวคิดที่ได้รับจากการสัมมนาไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานการจ้างที่ปรึกษาของหน่วยงานภาครัฐ และสามารถไปถ่ายทอดความรู้หรือแนะนำให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง

คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมสัมมนา

เป็นเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านพัสดุหรือผู้สนใจทั่วไป จำนวน ๑๐๐ คน หากมีผู้ให้ความสนใจมากกว่าจำนวนที่กำหนด สมาคมฯ อาจพิจารณาเพิ่มจำนวนให้ตามความเหมาะสม

คณะวิทยากร

๑. ผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
๒. ผู้ทรงคุณวุฒิจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ระยะเวลาการสัมมนา

จำนวน ๑ วัน (วันจันทร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖)

เทคนิคการสัมมนา

บรรยาย ชี้แจง แนะนำ ให้กรณีศึกษา และตอบปัญหาข้อซักถาม สื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบออนไลน์ ZOOM

การติดตามประเมินผล

ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมสัมมนา โดยใช้แบบสอบถามอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเปรียบเทียบผลก่อน และหลังการสัมมนา

ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา

ค่าลงทะเบียน ๑,๖๐๐ บาท (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) ผู้เข้าสัมมนาจะได้รับหนังสือที่ใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ จำนวน ๔ เล่ม (จัดส่งให้ทางบริการจัดส่งพัสดุก่อนวันสัมมนา ที่รวมค่าจัดส่งแล้ว) และรับไฟล์ดิจิทัล เอกสารประกอบการบรรยาย ของวิทยากร ๒ ชุด

หมายเหตุ

๑. ค่าลงทะเบียนที่ชำระเรียบร้อยแล้ว หากผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนาขอถอนเงินค่าลงทะเบียน เข้าร่วมสัมมนาคืนด้วยประการใด ๆ ก็ตาม จะต้องแจ้งเหตุขัดข้องก่อนกำหนดวันสัมมนา ไม่น้อยกว่า ๗ วัน หรือภายในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖ โดยสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย จะหักค่าใช้จ่ายไว้คนละ ๕๐๐ บาท และสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาการขอถอนคืนเงินกรณีแจ้งถอนคืนเงินค่าลงทะเบียนที่ได้รับชำระแล้ว หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว

๒. หากประสงค์จะเปลี่ยนแปลงบุคคลหรือรายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนาจากที่ได้ลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมสัมมนาไว้แล้ว จะต้องแจ้งให้สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยทราบเป็นการล่วงหน้า ก่อนกำหนดวันสัมมนา ไม่น้อยกว่า ๗ วัน

ขั้นตอนการสมัครเข้าสัมมนาและการตอบรับ

๑. ผู้ที่ประสงค์จะเข้าร่วมการสัมมนา สามารถกรอกรายละเอียดข้อมูลการสมัครเข้าร่วม สัมมนาได้ในเว็บไซต์ของสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย (www.cmatthai.com) หัวข้อ “สมัครเข้าร่วมสัมมนาออนไลน์” ตามขั้นตอนและวิธีการสมัครลงทะเบียน ออนไลน์ แนบท้ายโครงการสัมมนา

๒. ชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนาคคนละ ๑,๖๐๐ บาท (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) เป็น รายบุคคล ตาม แบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน ผ่านธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ชื่อ บัญชี สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขา บางกระบือ ประเภท บัญชี กระแสรายวัน เลขที่บัญชี ๐๐๘ - ๐๐๕๐๐๙ - ๑ โดยระบุ Ref.No.๑ : ๓๒๕๖๖ และ Ref.No.๒ : หมายเลข โทรศัพท์ของผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนา ให้ชัดเจนในแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน

๓. แนบไฟล์เอกสารหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนาที่ได้ชำระเสร็จสิ้นแล้ว ในระบบออนไลน์ทาง เว็บไซต์ของสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย (www.cmatthai.com)

๔. สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยจะแจ้งยืนยันการรับสมัครในระบบออนไลน์ โดย สำรองที่นั่ง (สิทธิการได้รับลิงค์เข้าระบบ ZOOM) และตอบรับการเข้าร่วมสัมมนา พร้อม จัดส่งหนังสือคู่มือในการปฏิบัติงาน ๑ ชุด (๔ เล่ม) ไฟล์ดิจิทัลเอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร ๒ ชุด ใบเสร็จรับเงิน (ลิงค์เข้าระบบ ZOOM) ทางไปรษณีย์/ไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ส่วนตัวของผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนาให้ ผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนา ที่ได้ลงทะเบียนและส่งหลักฐานการสมัครเข้าร่วมสัมมนาอย่างถูกต้องครบถ้วน ในระบบการลงทะเบียนออนไลน์ของสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

-๔-

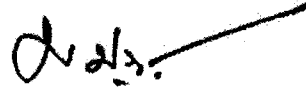
๕. สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย จะจัดส่งใบอุทธรณ์ในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ให้ผู้เข้ารับ
การสัมมนาทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) เท่านั้น

๖. กำหนดการรับสมัครเข้าร่วมการสัมมนา ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๐ เมษายน
๒๕๖๖ ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย เลขที่ ๓๑ อาคาร บจก.มาสเตอร์
ทิม ชั้น ๓ ถนนกำแพงเพชร ๕ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทร. ๐๒ - ๖๑๘ - ๒๑๕๙ ,
๐๒-๖๑๘-๗๔๙๐ หรือ ทาง เว็บไซต์ : www.cmatthai.com หรือ e-mail: cmatthai.th@gmail.com

ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการวิชาการ สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

พลโท



(มณฑล ปรากฏการสมุทร)

ประธานคณะกรรมการวิชาการ สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

อนุมัติโครงการ



(นายมงคล แสงหิรัญ)

นายกสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

โครงการสัมมนาทางวิชาการความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

เรื่อง “การจัดจ้างที่ปรึกษา”

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบออนไลน์ (Zoom)

วันจันทร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร
07.00 น. - 08.45 น.	ลงทะเบียน/ยืนยันตัวผู้เข้าร่วมสัมมนา	พิธีกรแนะนำหลักสูตร
08.50 น. - 09.00 น.	พิธีเปิดการสัมมนา	นายกสมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย
09.00 น. - 10.30 น.	แนวทางการจัดทำราคากลางในการจัดจ้างที่ปรึกษา	ผู้ทรงคุณวุฒิจาก สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
10.30 น. - 10.45 น.	พักทำธุระส่วนตัว	
10.45 น. - 12.00 น.	แนวทางการจัดทำราคากลางในการจัดจ้างที่ปรึกษา	ผู้ทรงคุณวุฒิจาก สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
12.00 น. - 13.00 น.	พักรับประทานอาหาร	
13.00 น. - 14.30 น.	หลักเกณฑ์และแนวทางวิธีปฏิบัติในการจัดจ้างที่ปรึกษา	น.ส.ศิริกัญญา รุนประโคน นิติกรชำนาญการพิเศษ กรมบัญชีกลาง
14.30 น. - 14.45 น.	พักทำธุระส่วนตัว	
14.45 น. - 16.30 น.	หลักเกณฑ์และแนวทางวิธีปฏิบัติในการจัดจ้างที่ปรึกษา	น.ส.ศิริกัญญา รุนประโคน นิติกรชำนาญการพิเศษ กรมบัญชีกลาง
หมายเหตุ : อาจปรับแผนการบรรยายในกรณีจำเป็นตามความเหมาะสม		

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา

ส่วนที่ ๑ สำหรับธนาคาร



สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย
ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา



ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY
LIMITED

สาขาผู้รับฝาก.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เพื่อเข้าบัญชี สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย
บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ ๐๐๘-๐๐๕๗๙๓-๑ สาขาบางกระบือ

Ref.No.๑ : ๓๒๕๖๖

Ref.No.๒ : โทรศัพท์ของผู้สมัคร.....

ชื่อผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา.....

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	หนึ่งพันทร้อยบาทถ้วน	จำนวนเงิน (ตัวเลข)	๑,๖๐๐.๐๐	บาท

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน (พร้อมประทับตรา)

ค่าธรรมเนียมธนาคาร ๒๐ บาท

ลงชื่อ.....ผู้ส่ง (ตัวบรรจง) โทรศัพท์.....

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา

ส่วนที่ ๒ สำหรับลูกค้า



สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย
ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา



ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY
LIMITED

สาขาผู้รับฝาก.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เพื่อเข้าบัญชี สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย
บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ ๐๐๘-๐๐๕๗๙๓-๑ สาขาบางกระบือ

Ref.No.๑ : ๓๒๕๖๖

Ref.No.๒ : โทรศัพท์ของผู้สมัคร.....

ชื่อผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา.....

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	หนึ่งพันทร้อยบาทถ้วน	จำนวนเงิน (ตัวเลข)	๑,๖๐๐.๐๐	บาท

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน (พร้อมประทับตรา)

ค่าธรรมเนียมธนาคาร ๒๐ บาท

ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว โปรดทำสำเนาอัปโหลดในไฟล์สมัครลงทะเบียนสัมมนา

ลงชื่อ.....ผู้ส่ง (ตัวบรรจง) โทรศัพท์.....