



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “บุคลิกภาพนักบริหารมืออาชีพ”

“บุคลิกภาพนักบริหารมืออาชีพ”

หลักสูตรนี้ถูกสร้างขึ้นภายใต้การจัดการความรู้ที่สั่งสมมาจากความรู้เชิงประสบการณ์ของคณะวิทยาการที่ได้ให้การบริการวิชาการกับองค์กรต่างๆ ในเนื้อหาความรู้ ความสำคัญของการมีบุคลิกภาพที่ดี การเข้าใจตนเอง การเข้าใจผู้อื่น และการวิเคราะห์บุคลิกภาพของตนเองด้วยทฤษฎี Myer Briggs Theory Online

การแต่งกายที่ถูกต้องและเหมาะสมในการเข้าสังคม วิเคราะห์รูปร่าง รูปร่างของใบหน้า เพื่อช่วยให้สามารถเลือกเครื่องแต่งกายที่เหมาะสมกับรูปร่าง หน้าที่การทำงาน และการเข้าสังคม การพูด การสื่อสาร การพูดเพื่อแนะนำตนเอง การพูดในที่สาธารณะ กิริยาท่าทางในการปฏิบัติงาน ฝึกปฏิบัติ อิริยาบถการวางท่าที่สง่างาม (การยืน การเดิน การนั่ง การไหว้) มารยาทในการเข้าสังคม มารยาทในการรับประทานอาหาร และการปฏิบัติตนในงานเลี้ยง

๑. หลักการและเหตุผล

บุคลิกภาพเป็นสิ่งที่มียุทธพิพลต่อภาพพจน์ และความน่าเชื่อถือของมนุษย์ท่ามกลางสังคมในปัจจุบัน การทำงานต้องเจอกับผู้คนมากมาย และไม่สามารถหลีกเลี่ยงที่จะต้องปฏิสัมพันธ์ร่วมกับผู้อื่นที่มาจากหน่วยงานหรือสังคมที่แตกต่างกันได้ การมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานรวมถึงการวางตัว การแสดงออกถึงบุคลิกภาพและมารยาทที่ดีที่เหมาะสมต่อสถานการณ์ที่ต้องเผชิญในแต่ละวาระและโอกาสนั้น นอกจากจะเอื้อประโยชน์ต่อการทำงานแล้วยังเป็นการเสริมสร้างการยอมรับจากสังคมอีกทางหนึ่ง โดยการมี “บุคลิกภาพที่ดี” มีการแสดงออกอย่างถูกต้องและเหมาะสมจะเป็นการเสริมสร้างให้เกิดความน่าเชื่อถือ และการยอมรับซึ่งมีผลดีต่อการทำงานหรือแม้กระทั่งการดำเนินชีวิตประจำวันโดยตรง ดังนั้นการที่บุคลากรในองค์กรมีบุคลิกภาพที่ดีจึงไม่เพียงแต่ส่งผลดีต่อตัวบุคคลผู้นั้น หากยังส่งผลถึงองค์กรที่ปฏิบัติงานตามไปด้วย

อย่างไรก็ตาม การเรียนรู้เรื่องดังกล่าวมิได้เป็นเรื่องง่ายหรือยากจนเกินไป หากแต่ต้องได้รับการชี้แนะแนวทางที่ถูกต้องเหมาะสมกับบริบทของแต่ละบุคคล ควบคู่กับการฝึกปฏิบัติรายบุคคลอย่างใกล้ชิด (Coaching) เพื่อให้บุคคลสามารถพัฒนาตนเองได้ดียิ่งขึ้น ด้วยเหตุนี้ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ คณะวิทยาการการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จึงร่วมกับศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ จัดหลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การพัฒนาบุคลิกภาพนักบริหารมืออาชีพ” ขึ้น เพื่อเพิ่มสมรรถนะให้กับบุคลากรทุกสาขาอาชีพ

การอบรมในครั้งนี้ ผู้เข้าอบรมจะได้รับความรู้เกี่ยวกับพื้นฐานของบุคลิกภาพ และการชี้แนะแนวทางการปฏิบัติตนที่แสดงออกถึงการมีบุคลิกภาพที่ดี โดยเริ่มจากการเข้าใจตนเองไปจนถึงการเข้าใจผู้อื่น การวางตัว กิริยาท่าทางในการแสดงออกที่เหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ การเข้าสังคม การประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับงานสังคมที่ต้องไปร่วม มารยาทในการรับประทานอาหาร การปฏิบัติตนในงานเลี้ยง การพูด การสนทนากับผู้ร่วมงาน และการแต่งกายให้เหมาะสม ผ่านการจัดกิจกรรมที่หลากหลายของวิทยาการ ซึ่งมุ่งเน้นฝึกฝนพัฒนาศักยภาพที่สอดคล้องกับบุคลิกลักษณะของแต่ละบุคคล ให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง การเข้าร่วมอบรมในครั้งนี้เป็นพื้นฐานความรู้หนึ่งที่หน่วยงานควรสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนา ฝึกฝนเพื่อให้เขาเหล่านั้นสามารถปฏิบัติตนได้อย่างมืออาชีพ เสริมศักยภาพในการทำงานให้กับองค์กรต่อไป



๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรได้เข้าใจถึงความสำคัญและประโยชน์ที่จะได้รับจากการมีบุคลิกภาพและมารยาทในการเข้าสังคมที่ดี

๒. เพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพที่ดีและให้ความรู้ในการแสดงออกในการเข้าสังคมที่ถูกต้องและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการทำงานและชีวิตประจำวันได้

๓. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ในเรื่องบุคลิกภาพที่ดี และการแสดงออกในสังคมที่ถูกต้องและสามารถเผยแพร่ให้เกิดประโยชน์แก่บุคคลอื่นได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานทั้งภาครัฐและเอกชน ผู้ประกอบการหรือผู้ที่สนใจ ที่จะเรียนรู้หลักสูตรการฝึกอบรมนี้

**** รับจำนวนจำกัด ประมาณ ๓๐ คน****

๔. ระยะเวลาในการดำเนินงานและสถานที่ดำเนินการ

วันจันทร์ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. (ระยะเวลาการอบรม ๑ วัน)

๕. รูปแบบการจัดอบรม

ใช้การบรรยาย สาธิต ฝึกปฏิบัติ สัมมนา กิจกรรมกลุ่ม และซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องและปัญหาที่เกิดขึ้น

๖. วิทยากร

| ที่ | วิทยากรหลัก | ตำแหน่ง |
|---|--|--|
| ๑ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนงค์นาถ ทนินชัย | อาจารย์ประจำคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต |
| วิทยากรประจำกลุ่มในการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) | | |
| ๒ | ดร.ณัฐนัช สิริสังจานุรักษ์ | รองผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต |

หมายเหตุ : วิทยากรประจำกลุ่ม อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๗. การลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ท่านละ ๒,๕๐๐.๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ช่องทางการลงทะเบียน : ลงทะเบียนผ่านระบบออนไลน์ โดยการ Scan QR Code



Scan QR Code เพื่อลงทะเบียนอบรม

๘. การชำระเงินค่าลงทะเบียนอบรม

โดยสแกนผ่าน QR Code ธนาคาร



มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
SUAN DUSIT UNIVERSITY

Ref1 = GOODPERSONALITY

AMSC

2,500 บาท
29.06.66

หมายเหตุ

๑. กรุณาชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันอบรม อย่างน้อย ๒ วัน (เพื่อยืนยันการเข้าอบรมจริง)
๒. รับจำนวนจำกัดเพียง ๓๐ คน
๓. กรณี ที่นั่งเต็ม ขอสงวนสิทธิ์สำหรับท่านที่ชำระเงินแล้ว
๔. เมื่อท่านชำระเงินแล้ว กรุณาส่งสำเนาใบยืนยันการชำระเงินและชื่อผู้เข้าอบรมมาที่ คิวอาร์โค้ด
ไลน์ใน Google form
๕. กรณีที่ไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ กรุณาแจ้งล่วงหน้าก่อนการอบรม อย่างน้อย ๒ วัน
ทำการ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
๖. ผู้สมัครเข้ารับการอบรมจะได้รับ Link ในการเข้าห้องอบรมทางกลุ่มไลน์ที่ชำระเงินไว้ภายใน
วันศุกร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

๙. การประเมินผลการอบรม

พิจารณาจากด้านระยะเวลา โดยผู้เข้ารับการอบรมต้องมีระยะเวลาในการอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ รวมทั้งกลุ่มที่ฝึกปฏิบัติการ (Workshop) และการนำเสนอผลงานตามโจทย์ของคณะวิทยากร จึงจะได้รับ
วุฒิบัตรในการฝึกอบรม



๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑. ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “บุคลิกภาพนักบริหารมืออาชีพ” (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๕)
๒. ร้อยละของจำนวนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “บุคลิกภาพนักบริหารมืออาชีพ” (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีบุคลิกภาพที่ดีขึ้น และสามารถช่วยเหลือภารกิจของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๒. ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปเผยแพร่ สอนงานให้กับบุคลากรในหน่วยงานได้

๑๒. หน่วยงานรับผิดชอบ/ โครงการ

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โทร. ๐๘๐-๙๖๙-๘๒๙๖

ผู้ประสานงาน

| | | |
|---------------|------------------|----------------------------|
| ดร.ณัฐนิช | สิริสัจจานุรักษ์ | โทร. ๐๙๕-๙๑๙-๙๔๔๙ |
| นางสาวสุวรรณา | แดงโต | โทร. ๐๙๕-๒๓๐๕๓๕๖ |
| นางสาวศรัญญา | สิทธิดา | โทร. ๐๖๓-๙๖๑๕๕๓๒ (การเงิน) |

