



ประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
เรื่อง ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่ คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “คณะกรรมการ” ได้ออกประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้กำหนดคุณสมบัติ คุณสมบัติอื่น และลักษณะต้องห้าม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ พร้อมกำหนดระยะเวลา ในการสมัคร/การเสนอชื่อ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ ซึ่งปรากฏว่ามีผู้สมัครและผู้ได้รับการเสนอชื่อ จำนวน ๑ ราย

ในการนี้ คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้มีการประชุม เพื่อพิจารณาคุณสมบัติ คุณสมบัติอื่น และลักษณะต้องห้าม ของผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ และตามประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่ง คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว จึงขอประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ ราย ได้แก่

รองศาสตราจารย์ ยุทธพงษ์ ลีลาภิกิจไพศาล

ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ต้องแสดงวิสัยทัศน์ แนวทางการบริหารงานเชิงรุก และผลลัพธ์ที่ต้องการซึ่งเกิดจากการพัฒนาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ต่อคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในวันจันทร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยต้องจัดทำและส่งเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

(๑) เอกสารตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อแสดงวิสัยทัศน์ แนวทางการบริหารงาน เชิงรุก และผลลัพธ์ที่ต้องการซึ่งเกิดจากการพัฒนาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวนไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 (Font : TH SarabunPSK 16) พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารประกอบการนำเสนอ (ถ้ามี) ในรูปแบบไฟล์ PDF

(๒) เอกสารที่ระบุไว้ในใบสมัครของผู้สมัครตามรายการต่อไปนี้

(ก) สำเนาเอกสารรับรองการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) สำเนาเอกสารรับรองการสอน หรือ เอกสารรับรองประสบการณ์ด้านการบริหาร สถาบันอุดมศึกษา หรือ เอกสารรับรองประสบการณ์ด้านการบริหารอื่น หรือ เอกสารรับรองการดำรงตำแหน่ง กรรมการสภามหาวิทยาลัย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) สำเนาเอกสารรับรองผ่านการอบรมหลักสูตรผู้บริหาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ง) เอกสารต้นฉบับผลงานวิชาการที่ ระบุไว้ในใบสมัคร พร้อมจัดทำสรุปรายการ เขียนตามรูปแบบการอ้างอิงผลงานทางวิชาการ (เรียงลำดับปีที่เผยแพร่)

(๓) เอกสารรับรองการเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม จากบุคคลที่เคยปฏิบัติงานร่วมกัน ซึ่งผู้รับรองต้องเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าคณบดีหรือเทียบเท่า

ทั้งนี้ เอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาตามข้อ (๑) (๒) และ (๓) ให้จัดส่งด้วยตนเองที่ นางสาวลักษณิสดา รักษากิจ หรือ นางสาวนัยรัตน์ เสมอสว่าง ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ณ ห้องสำนักงานรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย หรือ ห้องสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย อาคาร ๒ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ภายในวันอังคารที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่เกินเวลา ๑๖.๓๐ น. (ในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)

ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีเวลาในการนำเสนอ วิสัยทัศน์แนวทางการบริหารงานเชิงรุก และผลลัพธ์ที่ต้องการซึ่งเกิดจากการพัฒนาคณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ไม่เกิน ๒๐ นาที และตอบข้อซักถามคณะกรรมการประมาณ ๑๐ นาที รวมเป็น ๓๐ นาที หากผู้มีสิทธิ์ เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไม่จัดส่งเอกสารโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร คณะกรรมการจะพิจารณาตามความเหมาะสม และหากไม่เข้าแสดงวิสัยทัศน์ต่อคณะกรรมการสรรหาคณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรให้ถือว่า ท่านสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชณิตว์ แก้วเนตร)

ประธานคณะกรรมการสรรหา

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เอกสารประกอบการพิจารณา
ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆☆

๑. วิสัยทัศน์ของผู้สมัครที่มีต่อการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

.....

.....

.....

.....

.....

**๒. แนวทางการบริหารงานเชิงรุกตามวิสัยทัศน์ในข้อ ๑ และกระบวนการ/นวัตกรรมในการพัฒนา
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

๒.๑ งานวิชาการ

.....

.....

๒.๒ งานวิจัยและงานสร้างสรรค์

.....

.....

๒.๓ งานบริการวิชาการ

.....

.....

๒.๔ งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

.....

.....

๒.๕ การบริหารจัดการ

.....

.....

๒.๖ อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

๓. ผลลัพธ์ที่ต้องการซึ่งเกิดจากการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ตามข้อ ๑ และข้อ ๒

.....
.....
.....

๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

วันที่ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

หมายเหตุ คำตอบทั้ง ๔ ข้อ ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 และใช้ Font : TH SarabunPSK 16